



OS 7 HÁBITOS DE UM PROJETO DE SUCESSO E COMO A TECNOLOGIA AJUDA OS MESMOS



Jorge Rossini
Betzaida Méndez

FTI Consulting: Visão Geral

- A FTI é uma empresa independente de consultoria global dedicada a ajudar as organizações a gerenciar projetos, mudanças, reduzir riscos e resolver conflitos.

¿O que somos?



+ de 8200
empregados em todo
o mundo

USD 6,0 Bi
Capitalização de
mercado

Assessor de
8 das **10**
principais sociedades
de carteira bancária

Assessor de
99
das
100
melhores firmas de
advogados do mundo

82
das corporações
Fortune Global 100
são clientes



31
Países



89
Cidades

Forbes 2020
As melhores empresas
de consultoria de gestão
dos Estados Unidos

+ de 750
SMD

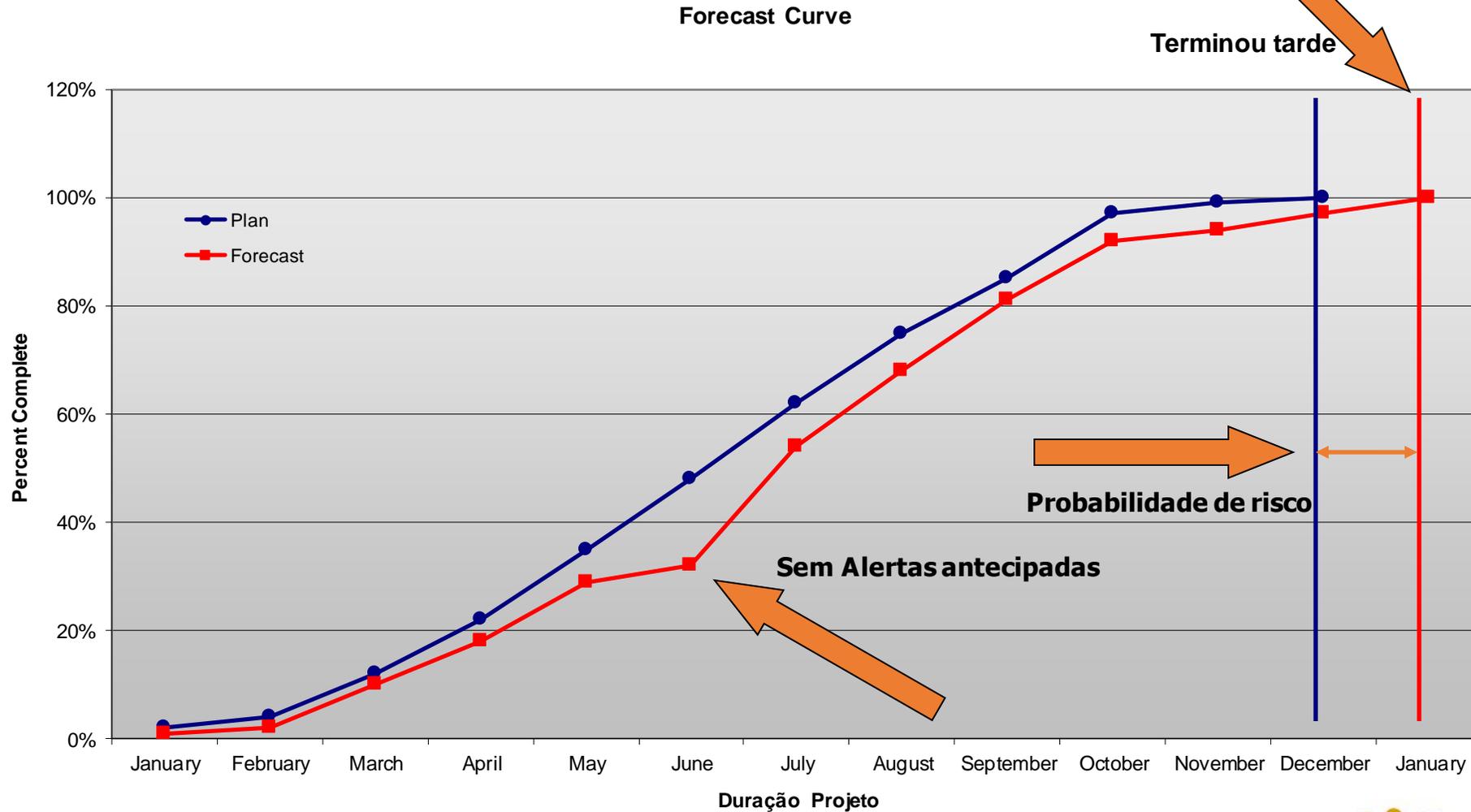
Nossos cinco segmentos

- Finanças corporativas
 - Transformação do negocio
 - Transações
 - Reestruturação
- Consultoria Forense e Contencioso
 - **Construction, Projects & Assets**
 - Comunicações estratégicas
- Consultoria económica
- Tecnologia

Experiencia industrial

- **Produtos químicos e industriais**
- Aeroespacial e defesa
- Agricultura
- Automotor
- Construção
- Energia, Potencia e Produtos (EPP)
- Ambiental
- Instituições financeiras
- Saúde e ciências da Vida
- Hoteleira, jogos e ócio
- Seguro
- Mineira
- Contratos do sector público e governo
- Imobiliária
- Produtos de varejo e consumo
- Telecomunicações, médios e tecnologia
- Transporte

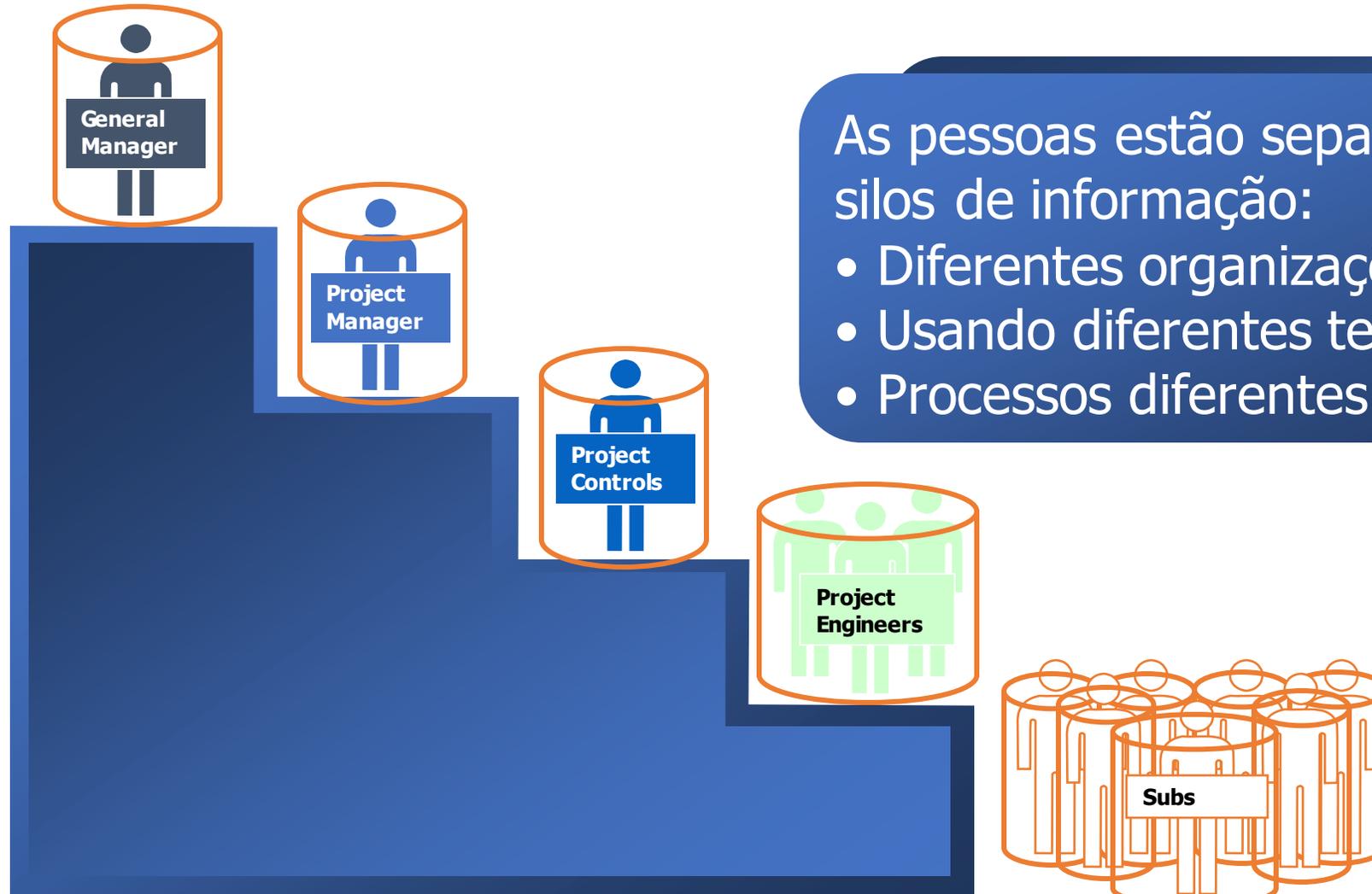
Os Projetos Hoje..



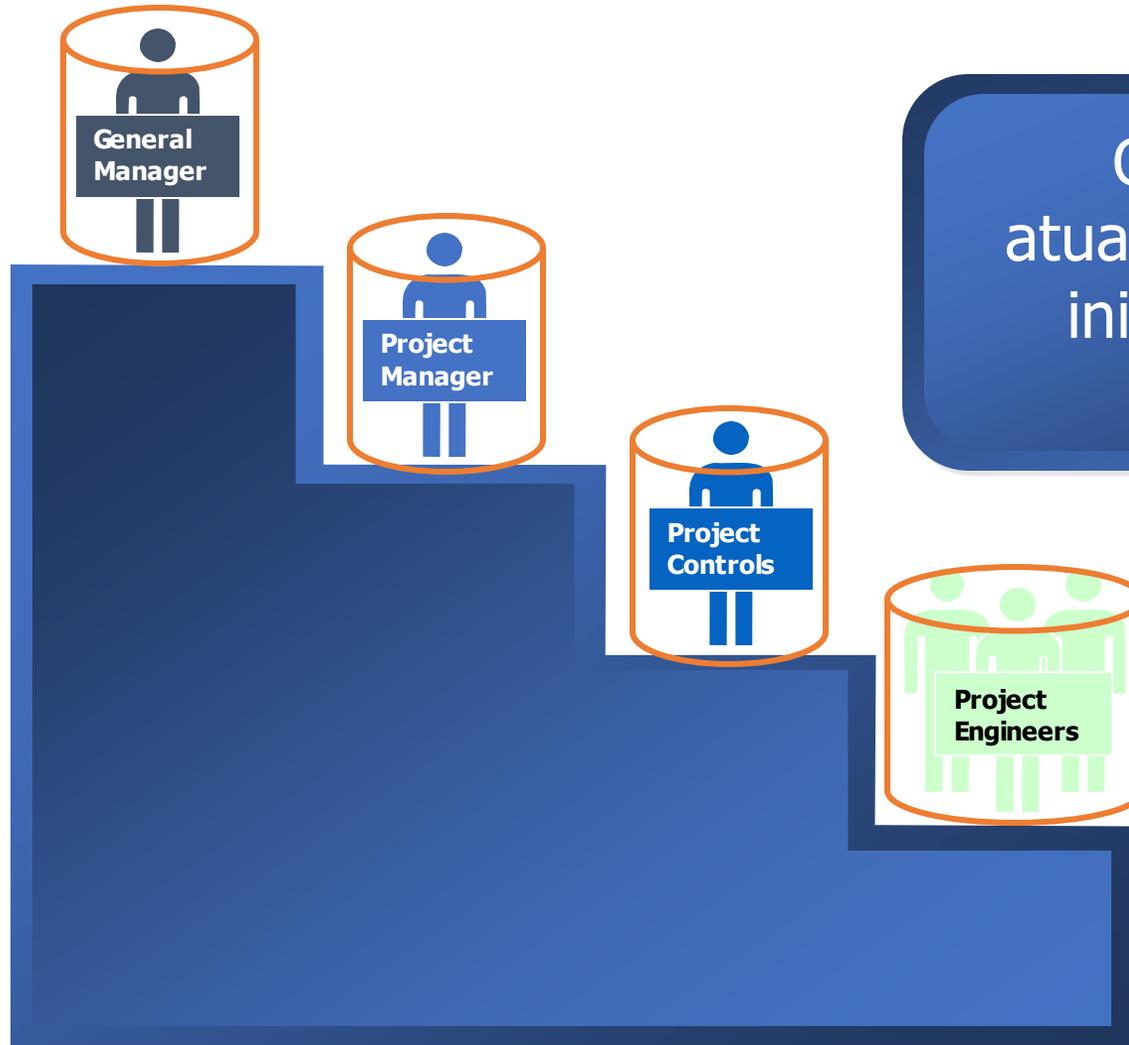
Em que nos pode ajudar o gerenciamento de projetos?



Porque e complicado gerenciar projetos?



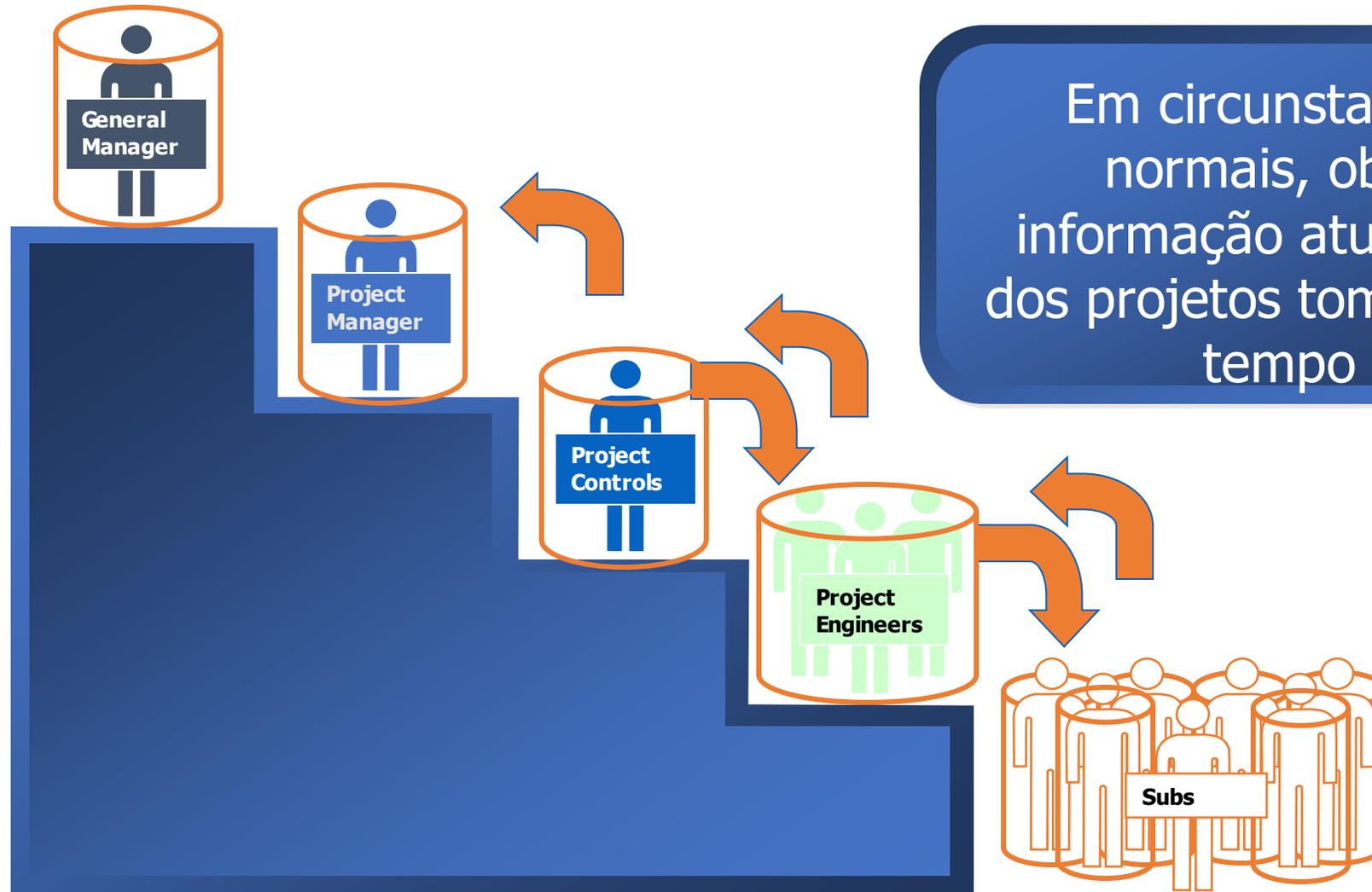
Porque e complicado gerenciar projetos?



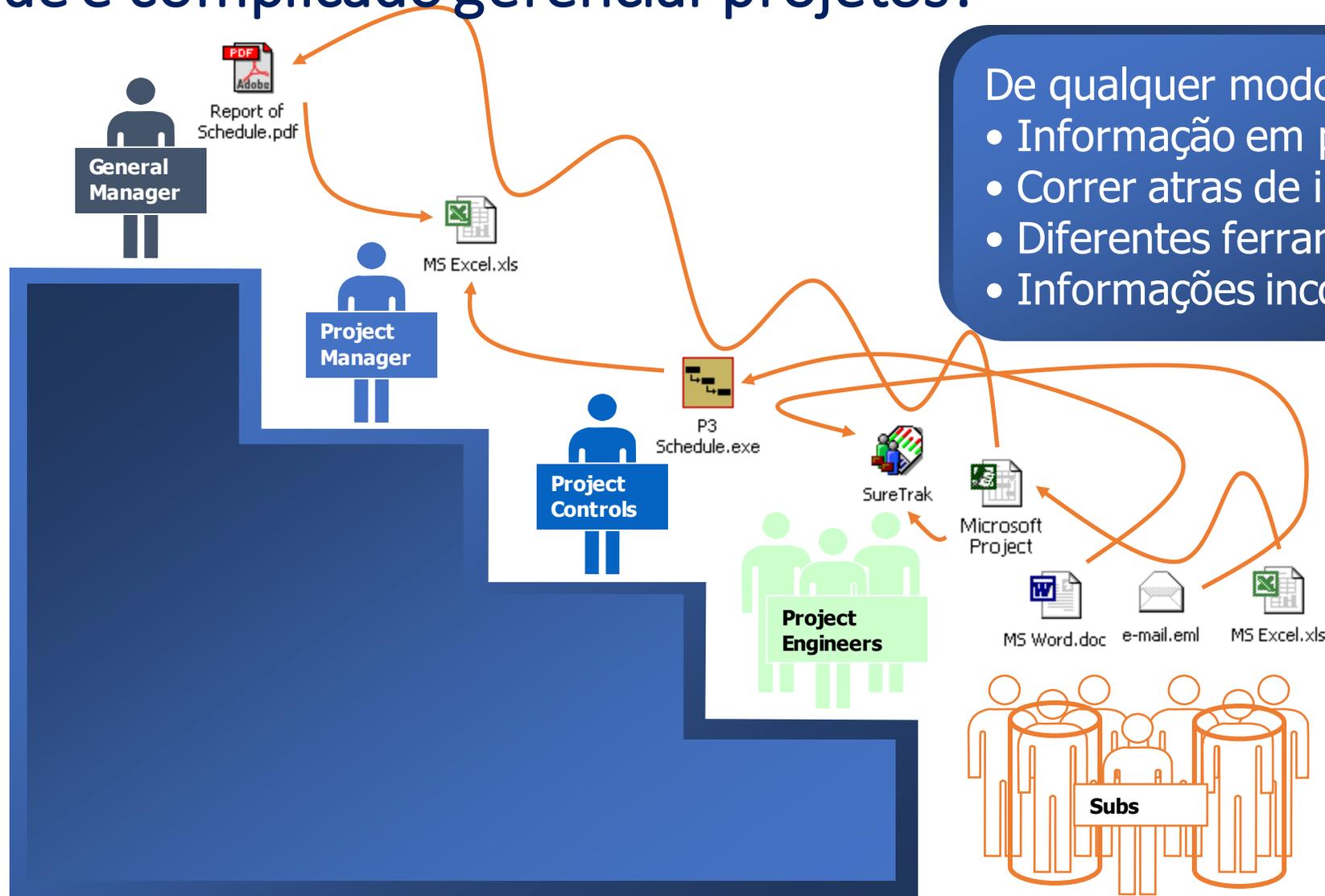
Obter informação atualizada dos projetos e inibida pelos silos de informação



Porque e complicado gerenciar projetos?



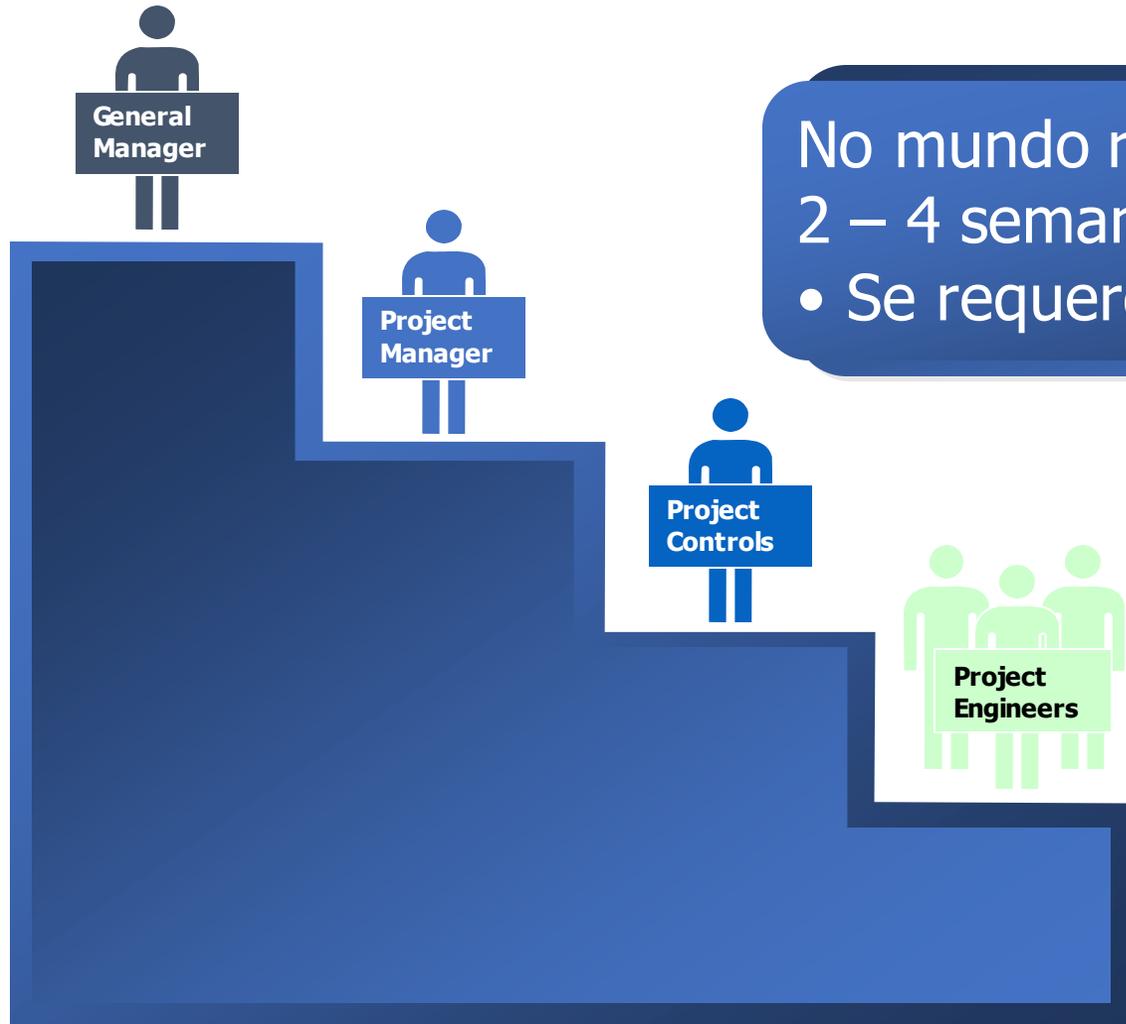
Porque e complicado gerenciar projetos?



De qualquer modo não e simples

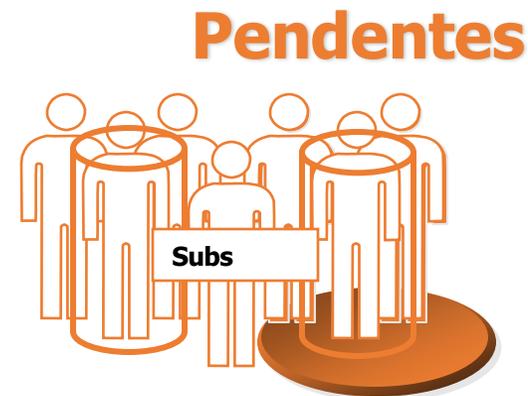
- Informação em papel
- Correr atras de informações
- Diferentes ferramentas
- Informações incompletas

Porque e complicado gerenciar projetos?

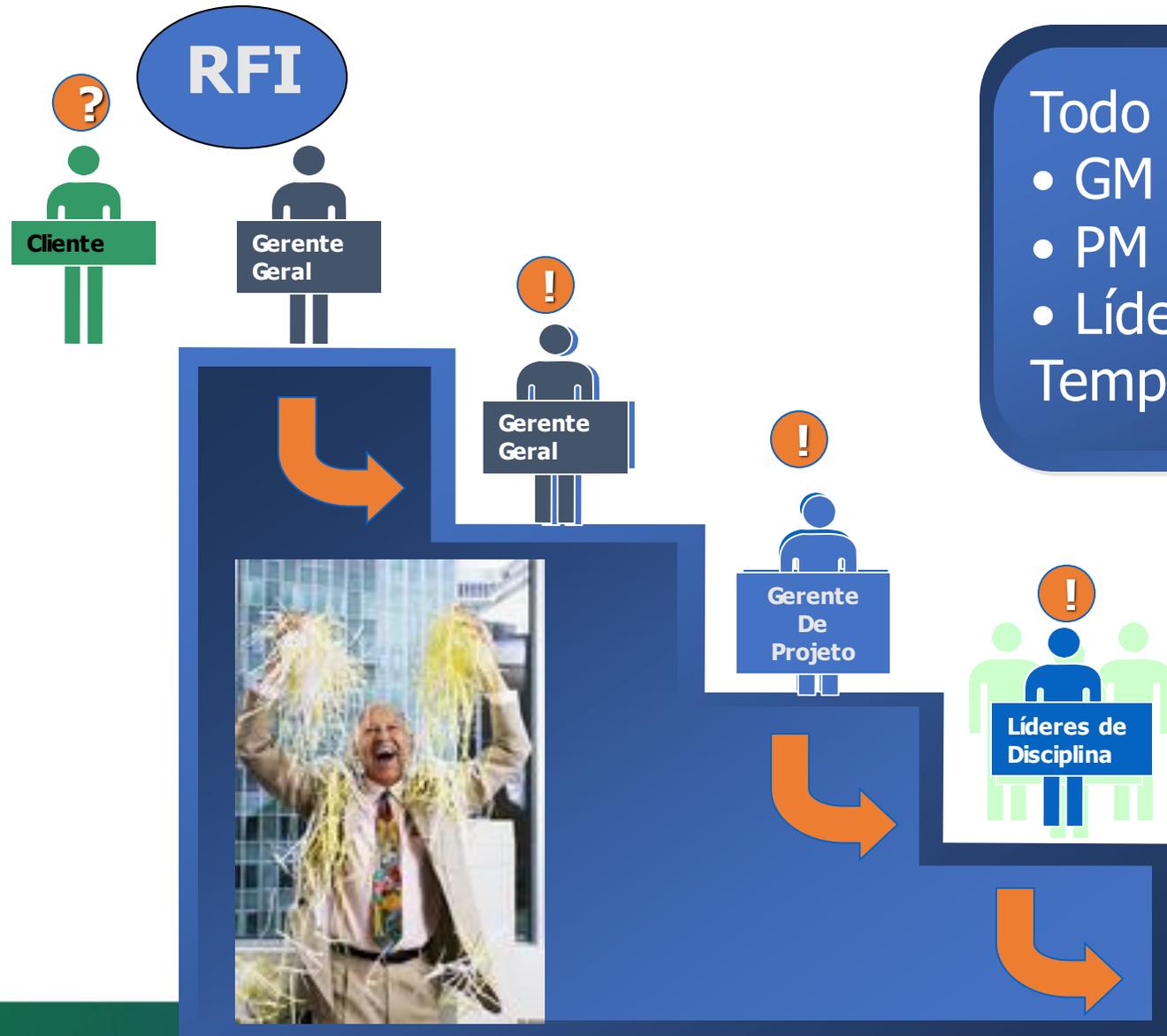


No mundo real a informação demora de 2 – 4 semanas para ser identificada

- Se requiere investigación adicional



Porque e complicado gerenciar projetos?



Todo mundo se surpreende...

- GM se reúne com PM
- PM com líderes de disciplina
- Líderes com contratistas

Tempo passa e cliente aguarda....

Pendentes



**Sua ferramenta
de Gerenciamento
de Projetos deveria
ter tudo isto!**



Hábitos nos projetos e quando você:

- Combina **Standard Operating Procedure (SOP)**
- Com Capacitação,
- Com desejo de êxito

Como a tecnologia ajuda

1. Seja Proativo

2. Controle e seja controlado

3. Metodologia de Riscos

4. Codificação de Custos

5. OCM

6. Controle de Informação

7. Mantenha simples



**Como a
tecnologia
ajuda**

1. Seja Proativo

Domine a situação
centralizando
os processos de
controle de
projetos.
O pior que pode
passar e estar
em mãos dos
contratistas



Metodologia de implementação

Problemas comuns

Sem integração as obras contam com 3 cronogramas diferentes

- ✓ Dono da obra tem informações que não transmite na contratada
- ✓ A Contratada tem e passa para o Dono como obrigação contratual
- ✓ A Contratada tem, e esconde informações para o Dono

Falta de uniformidade em os cronogramas e custos

Solução

Collaborative Project Management

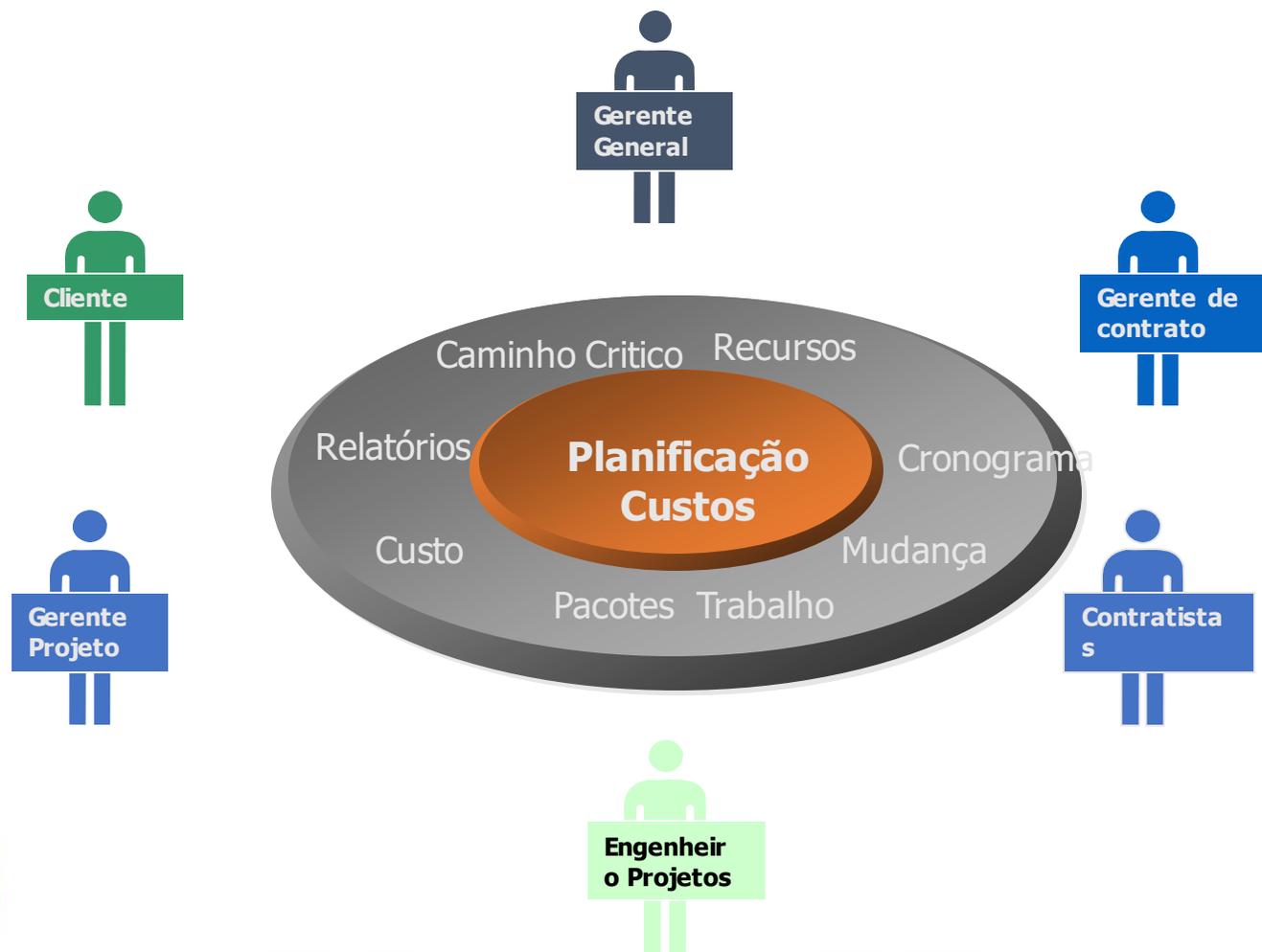
Hoje:

- Sistema de Planificação rígida
- Não permite Standard Operating Procedure
- Importa cronogramas em formatos múltiplos
- Suporta só dos principais usuários



Solução

Collaborative Project Management

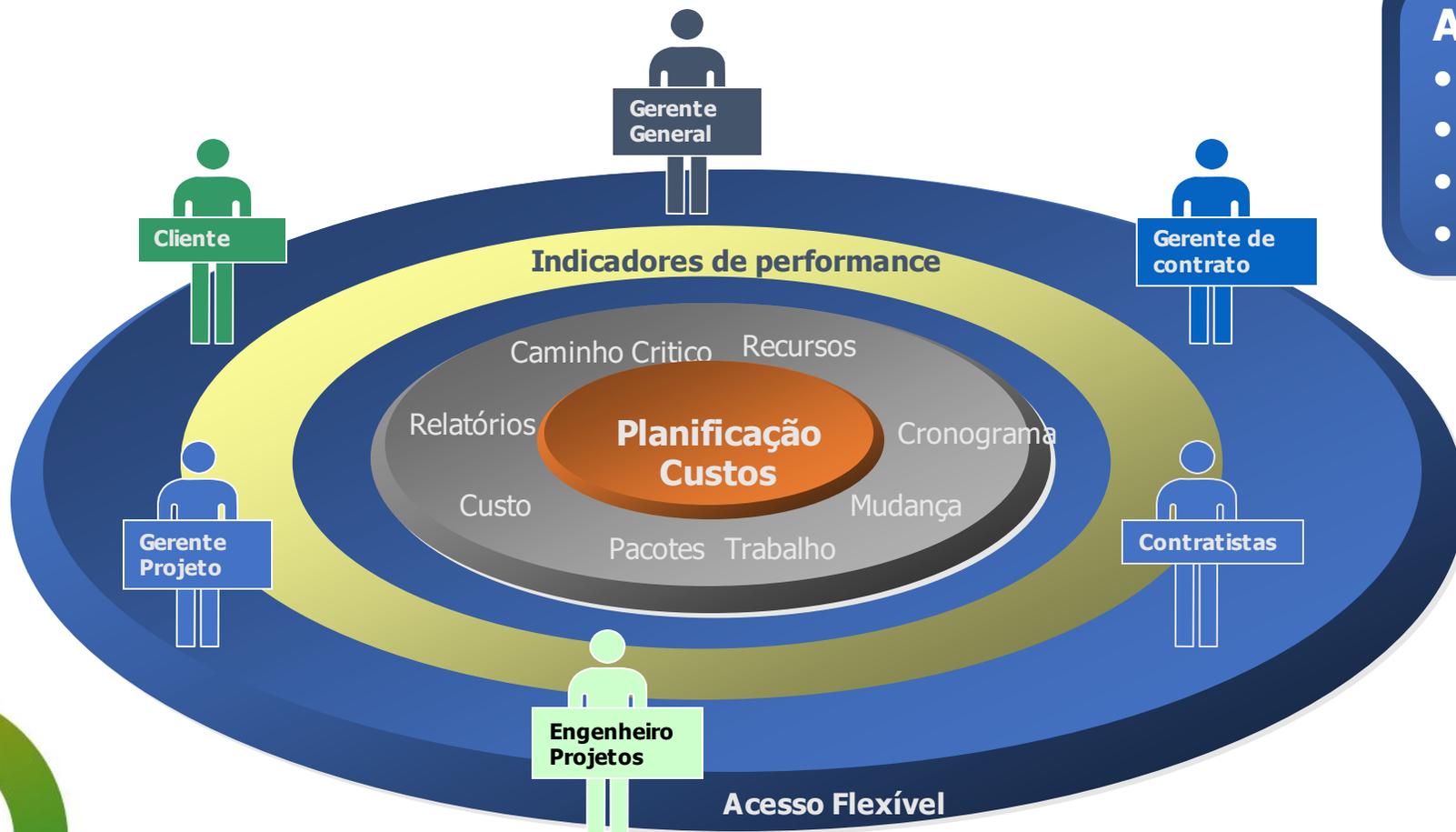


Acesso estendido a:

- Usuários adicionais
- Roles principais
- Colaboração
- Gerenciamento e controle em TR

Solução

Collaborative Project Management

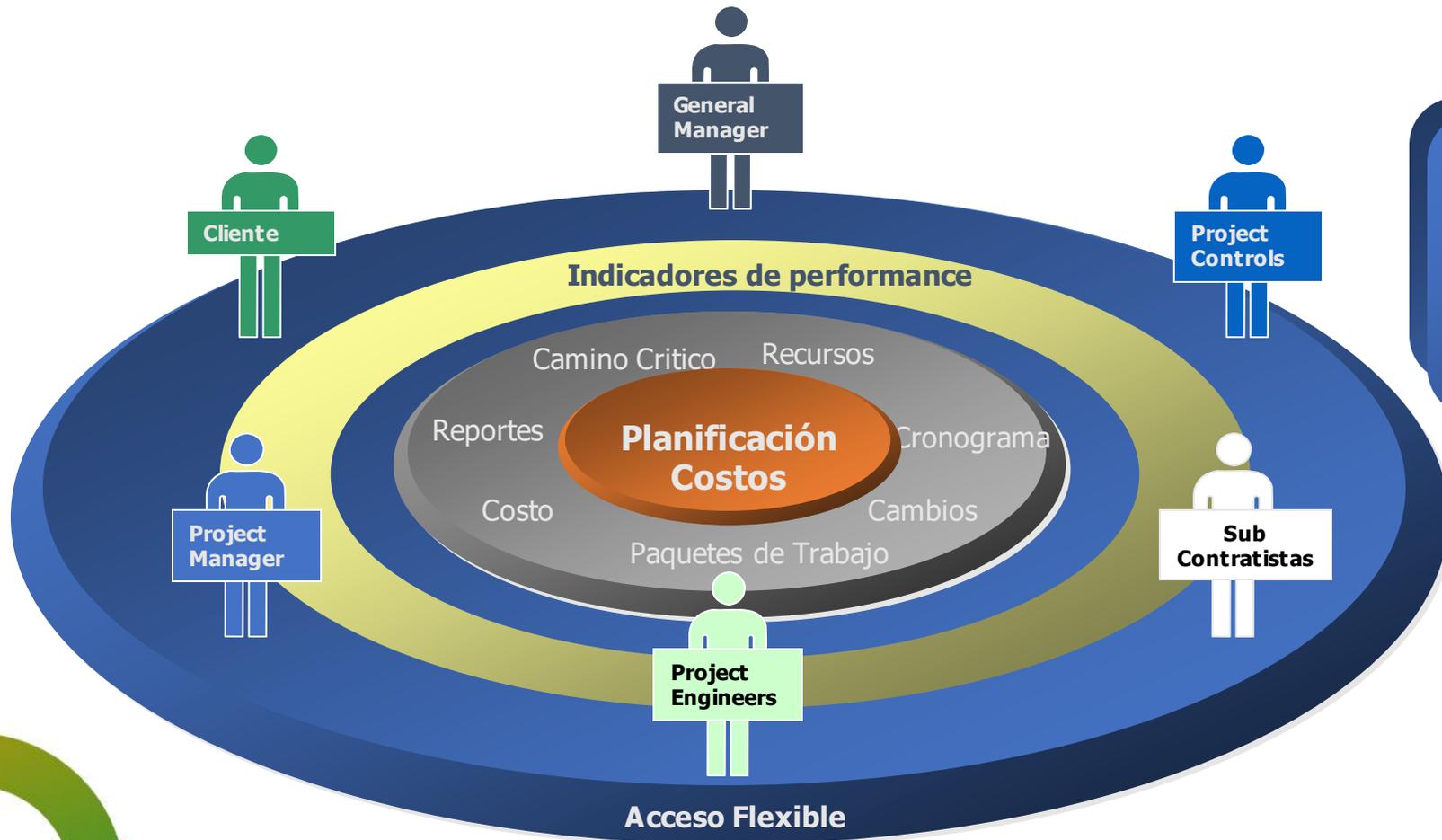


Acesso estendido a:

- Usuários adicionais
- Roles principais
- Colaboração
- Gerenciamento e controle em TR

Solução

Collaborative Project Management



Indicadores de alerta anticipados:

- Reportes precisos
- Alertas automáticas
- Indicadores de performance (KPIs)
- Acción inmediata y para todos

Solução

Collaborative Project Management



Solução completa:

- Informação centralizada
- Equipe do projeto integrado
- Processo padrão para todos
- Melhoria contínua.

Qual e a resposta?

Solução mais completa

Collaborative Project Management (CPM)

- Planificação flexível
- Colaboração em Grupo
- Indicadores de performance para todos
- Projetos em uma mesma base de dados para todos.
- Impossível esconder folgas negativas ou positivas
- Posição em tempo real de situação do plano
- Tendência para fechar o projeto como um todo
- Alertas antecipadas e notificações pelo Email automáticas.



**Como a
tecnologia
ajuda**

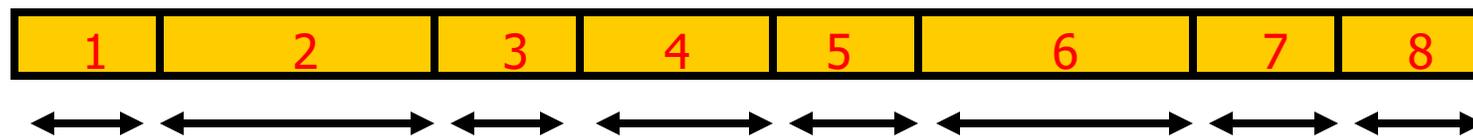
2. Controle e seja controlado

Controlar todo mundo
no projeto. Saber que o
que
não pode ser investigado
não existe.



Considere qualquer processo, criação de um documento, circulação etc

A oportunidade de reduzir o tempo



Todo processo tem múltiplos passos

Em cada passo tem um ciclo de vida

- ✓ Eliminar redundância em passos não necessários
- ✓ Reduz o ciclo de vida

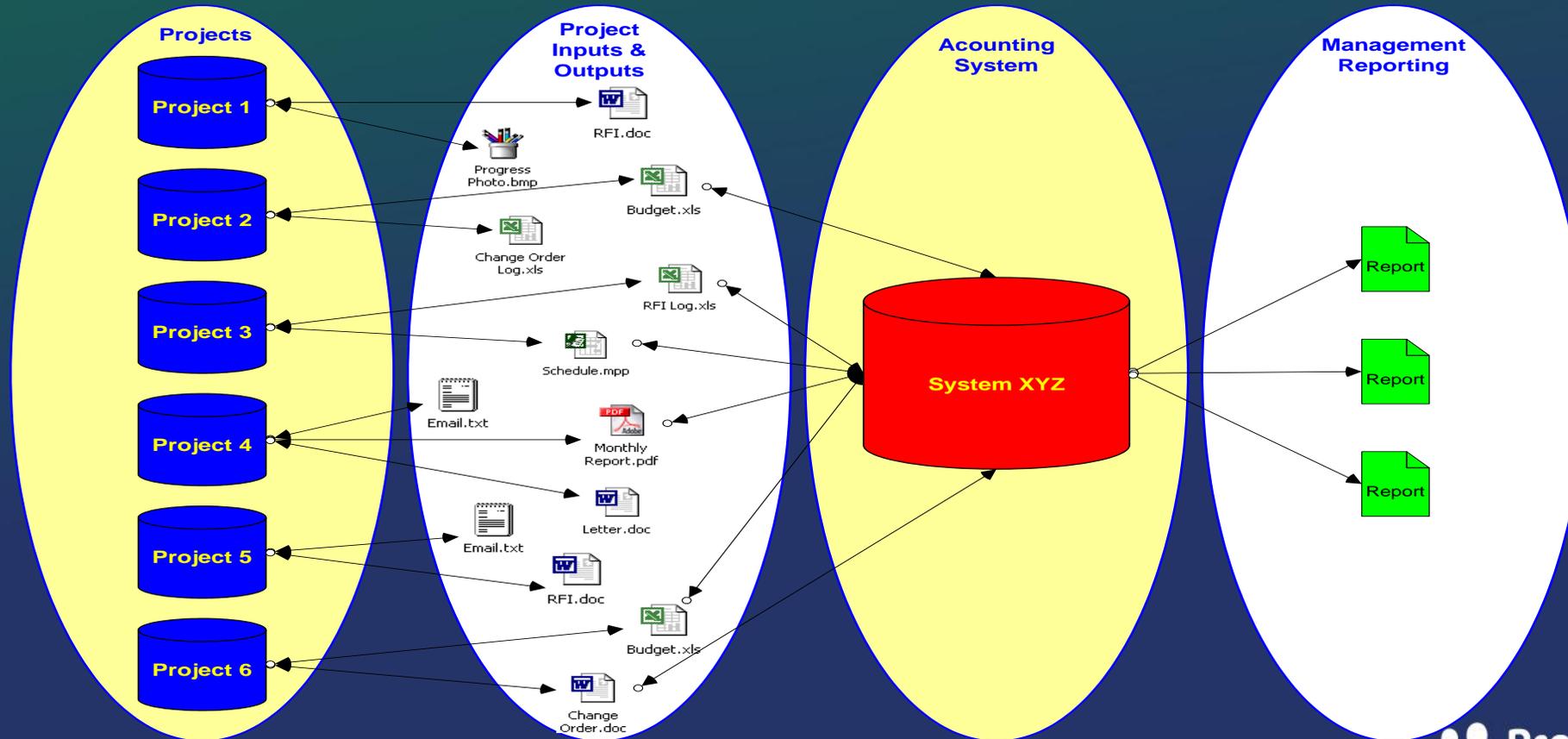


Resultado: reduz o ciclo de vida dos projetos e diminui o custo

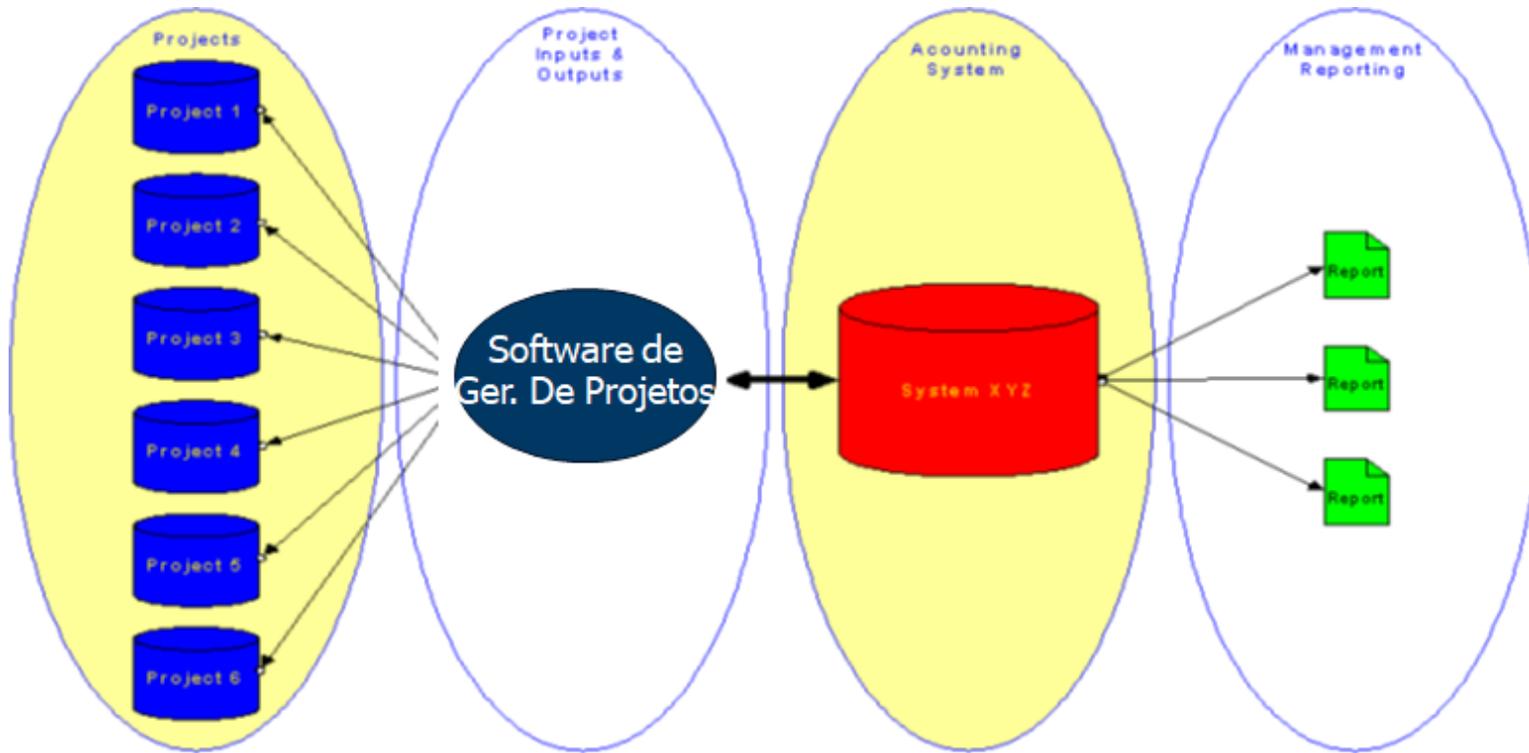


O que faz a estandardização por você?

Porque os executivos tem que traduzir informações da obra?



Otimizar e depois automatizar



Acostume-se a trabalhar sob pressão.



**Como a
tecnologia
ajuda**

3. Metodologia de riscos

Monitorar os riscos dos
Projetos e análises de medidas
mitigadoras e uma realidade que
os profissionais tem que enfrentar



*What they need to
like to think and
this part of knowledge
Risk Management
everyone in the life
started as the most
group them when*

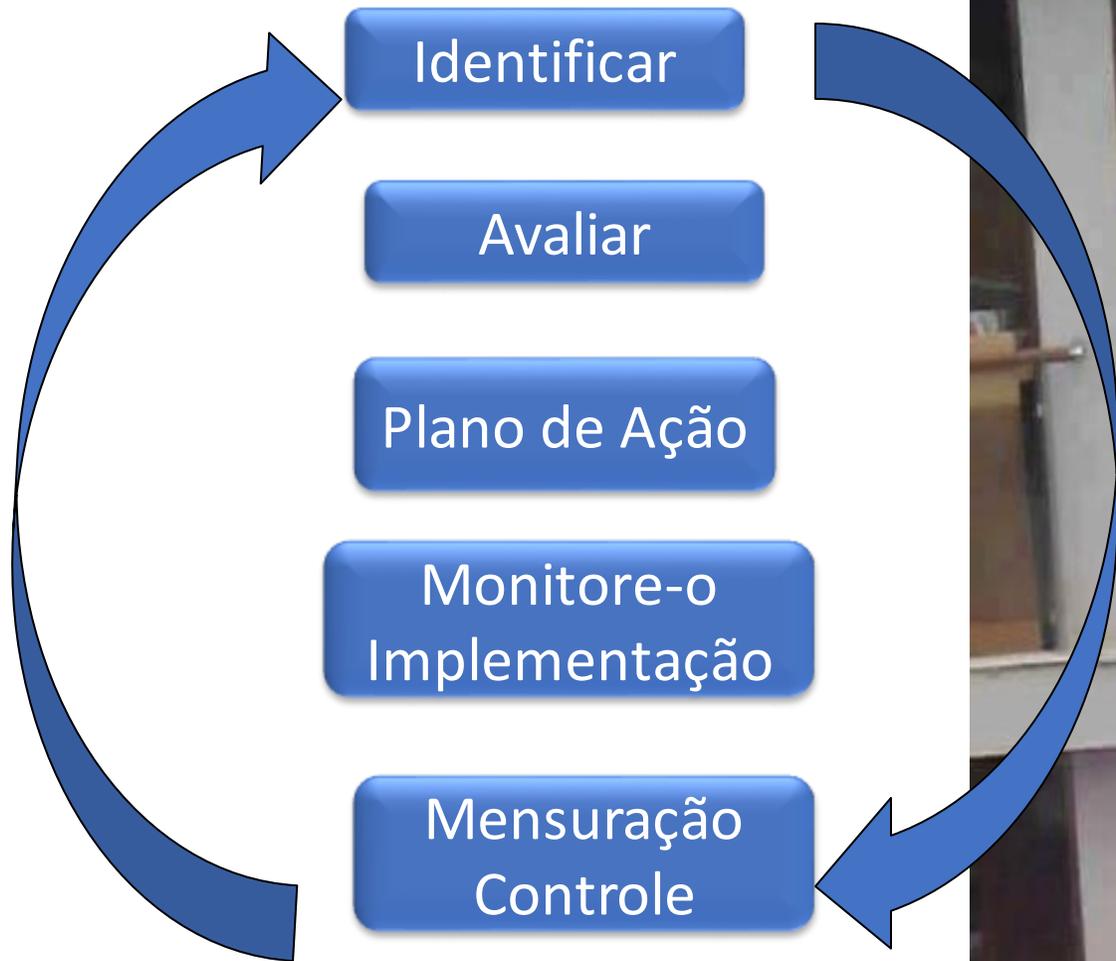
Risco: Ameaça x
Vulnerabilidade x Impacto



Mitigando qualquer
fator diminui o risco



Metodologia de Riscos



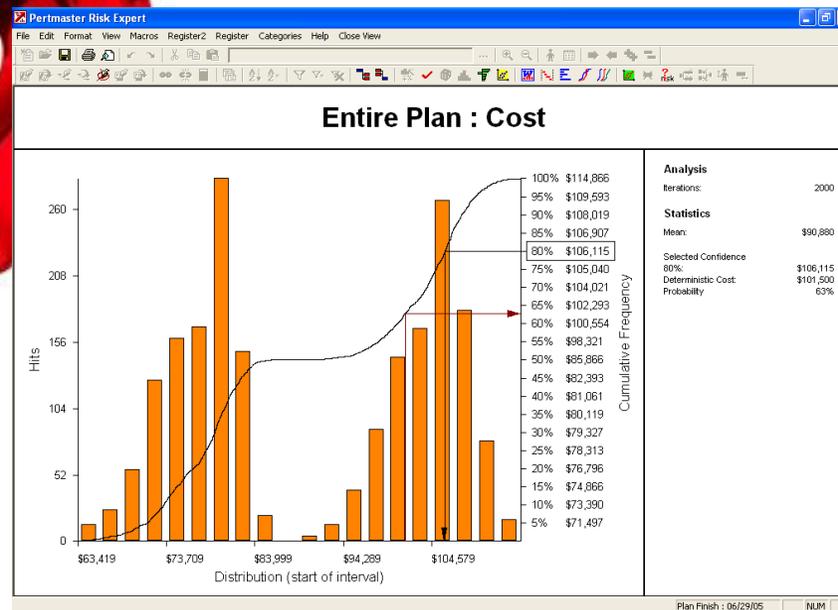
- ✓ Identificar o risco
- ✓ Verificação do impacto na organização
- ✓ Plano de mitigação
- ✓ Monitore-o constante

Gerenciamento de riscos e um processo contínuo

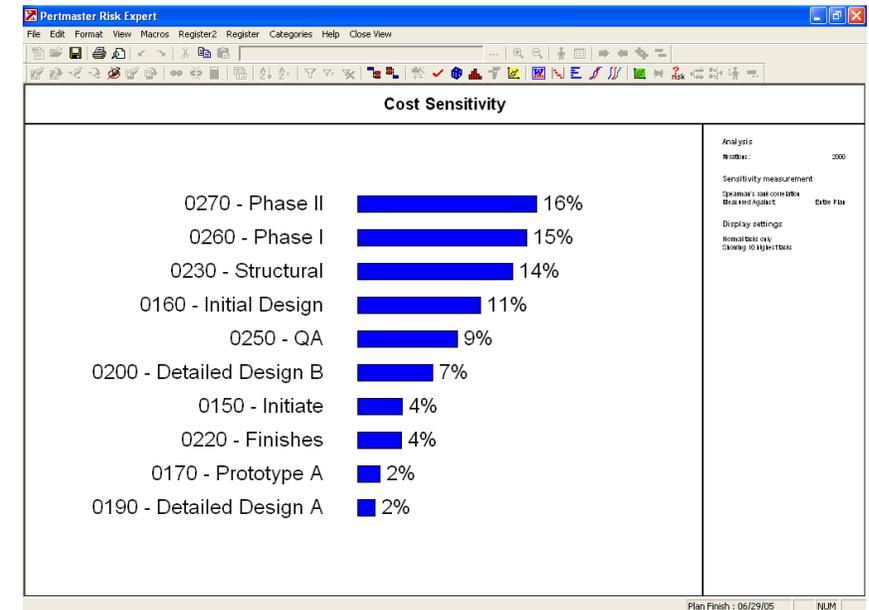


Com ou sem software

- ✓ Ter sempre um plano b para cada tipo de risco
- ✓ Trabalhar registrador de riscos
- ✓ Ter templates de risco para cada tipo de projeto



Risk Histogram



Risk Tornado

**Como a
tecnologia
ajuda**

4. Codificação de Custos

E importante ter uma boa
codificação de Custos para
fazer
controle do projeto.

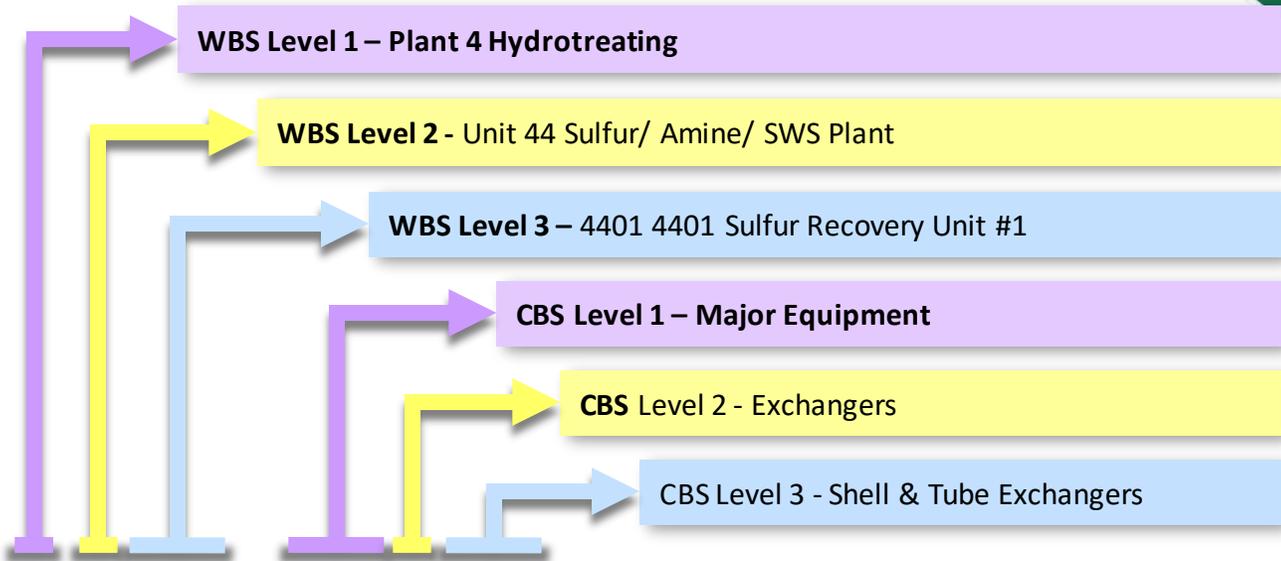


Estrutura de Custos

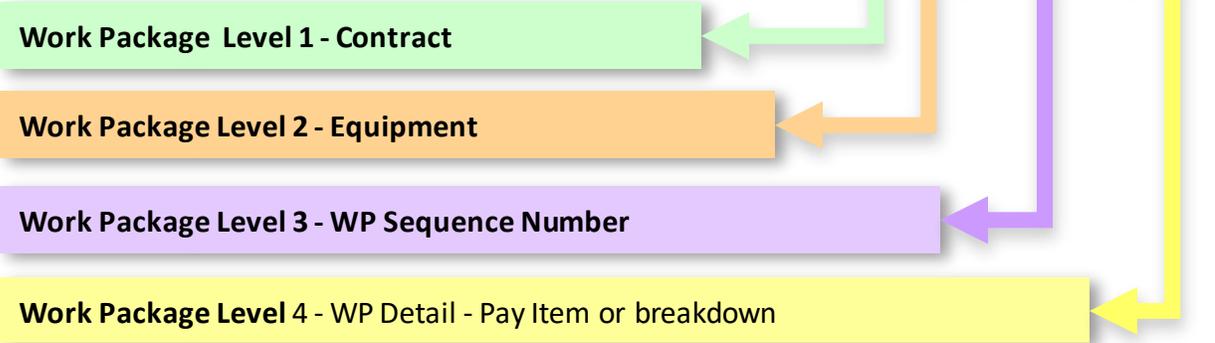
A estrutura da contabilidade de custos deve contestar 3 perguntas

- A Work Breakdown Structure (WBS) identifica a localização ou **ONDE** o trabalho é executado.
- A Cost Breakdown Structure (CBS) identifica **QUE** trabalho é requerido (commodity).
- O Pacote de Trabalho identifica **QUEM** vai executar o trabalho e usualmente está associado a um ou mais Contratos ou Ordenes de Compra.
- A combinação das três estruturas define o Código de Custos.

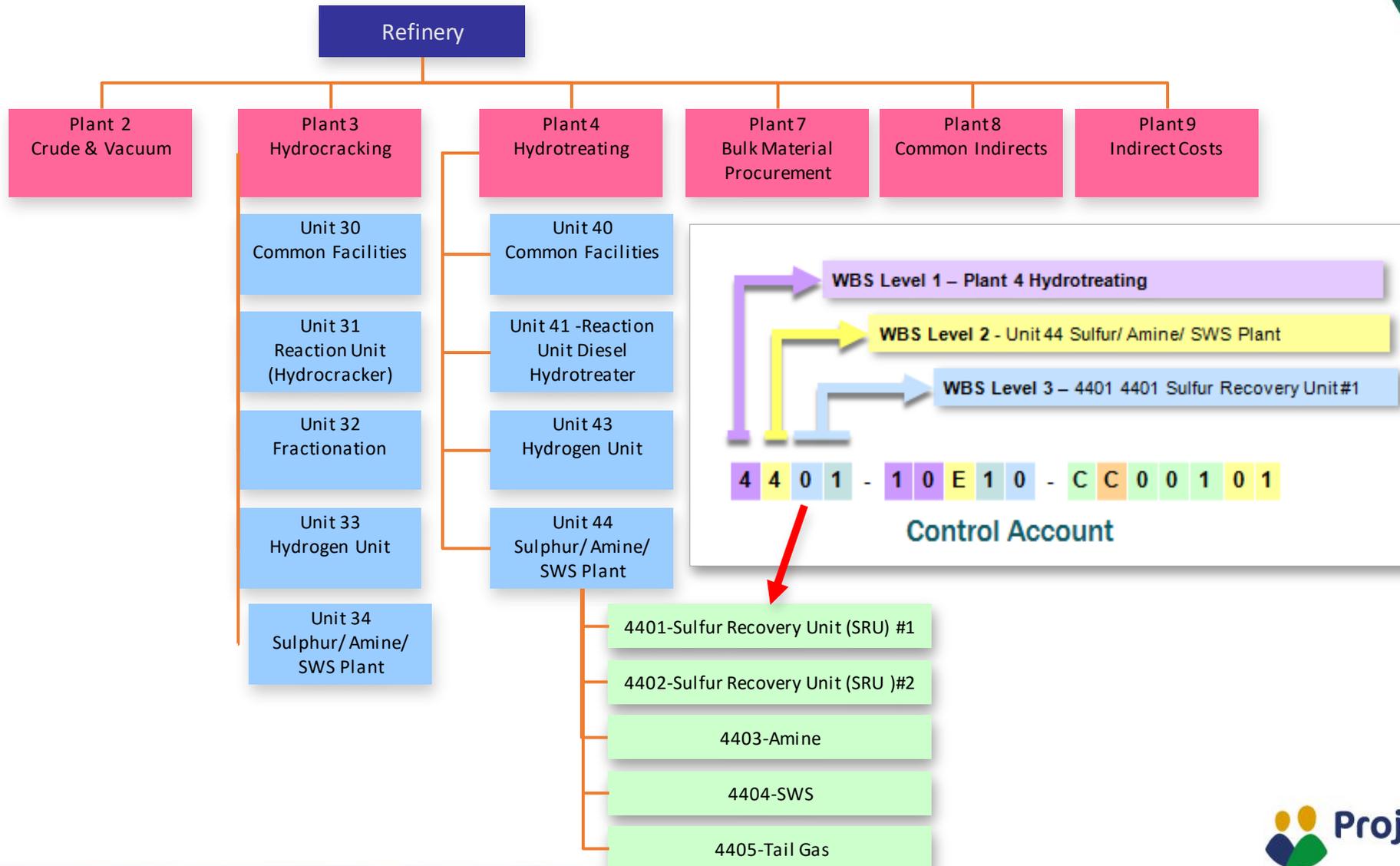
Esquema de identificação de Centro de Custos



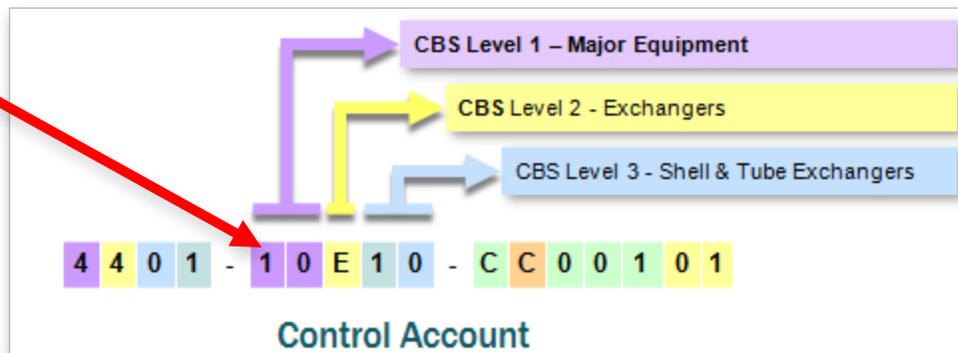
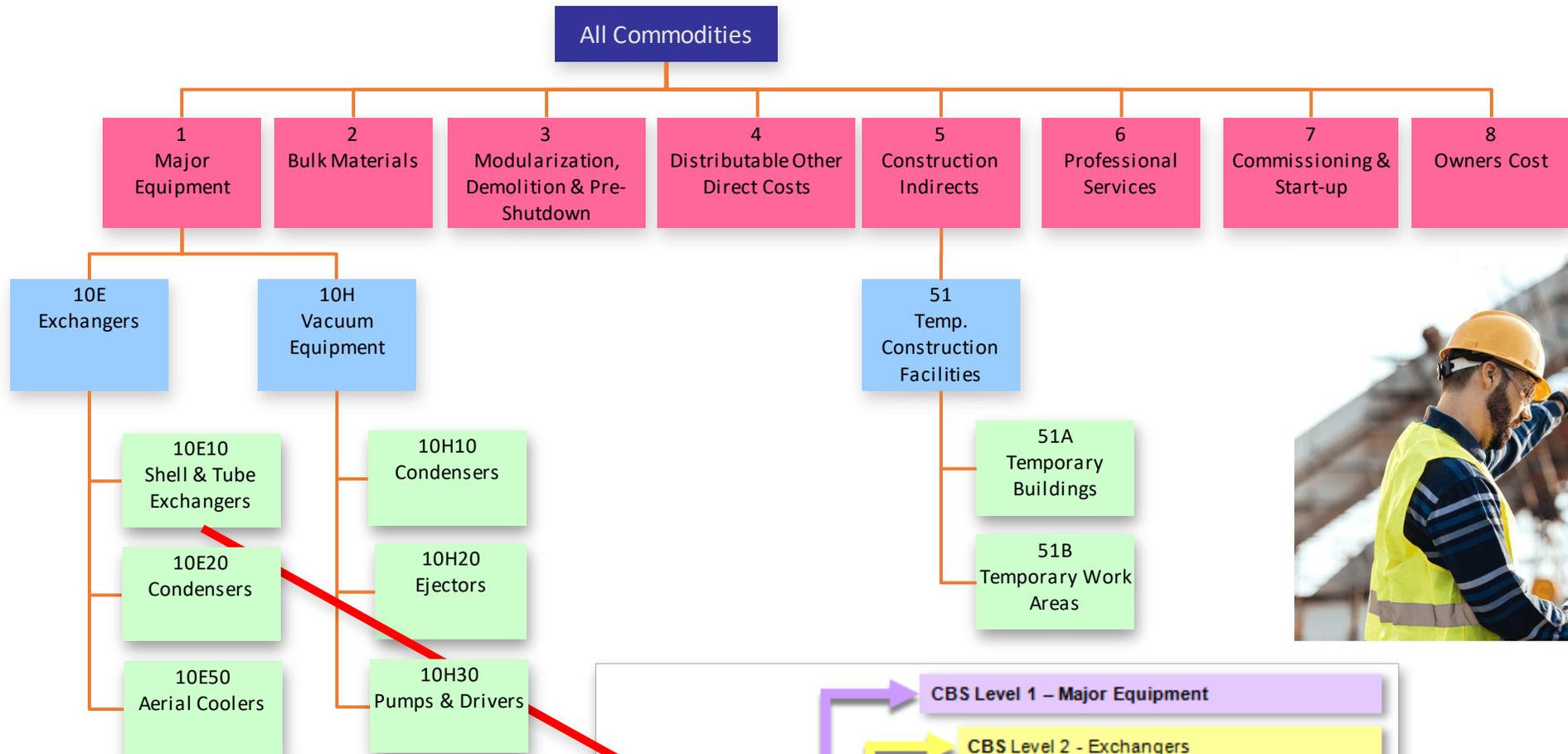
4 4 0 1 - 1 0 E 1 0 - C C 0 0 1 0 1



Exemplo de Work Breakdown Structure



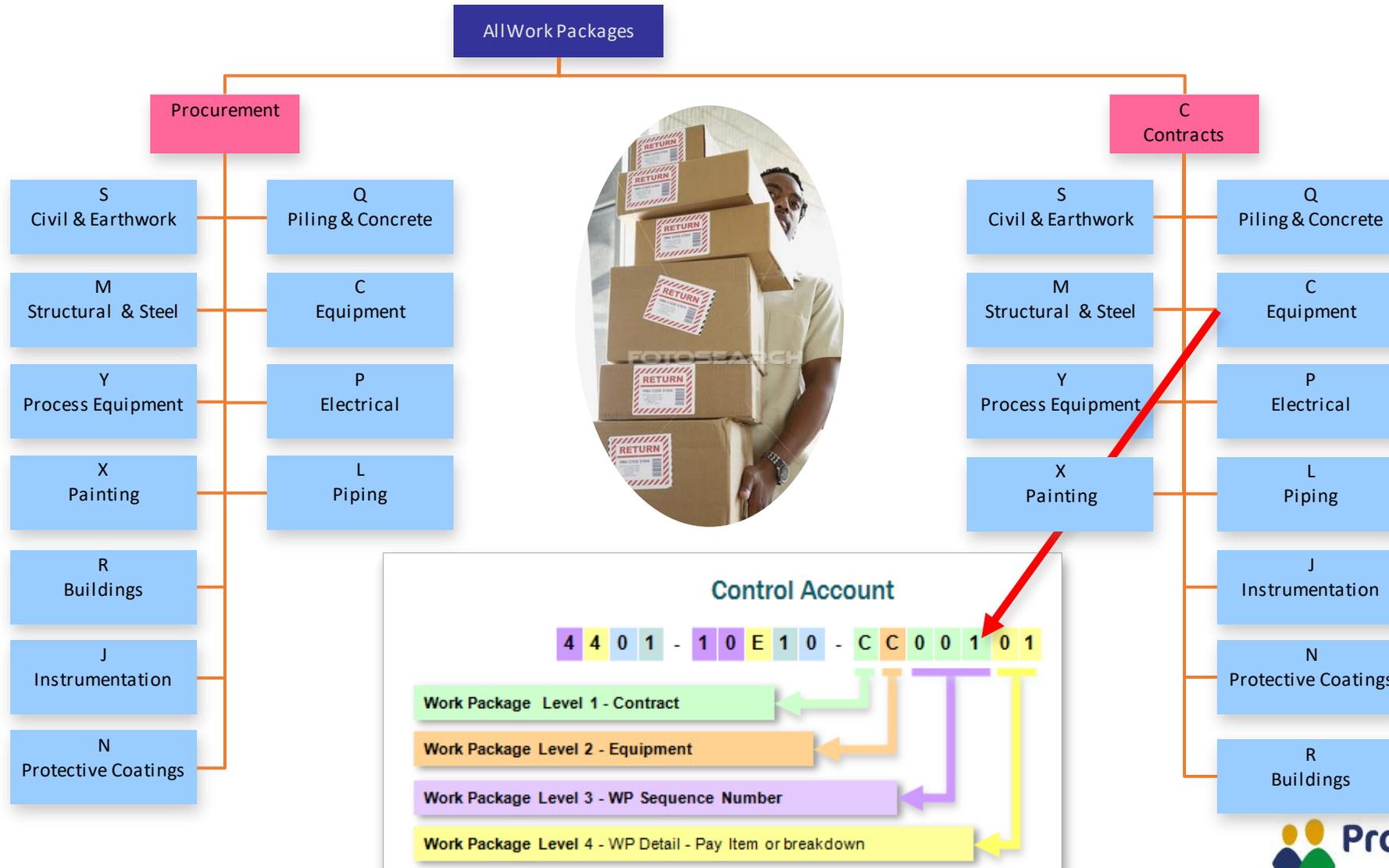
Exemplo de Work Breakdown Structure



Exemplos de CBS para Equipamentos Maiores

Code	Description
10000	Major Equipment
10C00	Columns & Vessels
10C10	• Vessels
10C20	• Columns
10C30	• Reactor
10C40	• Spheres
10C50	• Drums
10C60	• Bullets
10D00	Tanks
10D10	• Atmospheric Storage
10D20	• Low Pressure Storage
10D30	• Bins
10D40	• Spheroids
10D50	• Hoppers
10D60	• Silos

Exemplo de Estrutura de Pacote de Trabalho



Exemplo de Estrutura de Pacote de Trabalho

Plant #4 Reaction Unit Diesel Hydrotreater											
WBS			CBS			Work Package				Description	
W1	W2	W3		C1	C2		WP1	WP2	WP3	WP4	
4	1	00	-	10	0	-	P	C	001	01	Unallocated Installation Control Package, Major Equipment
4	1	00	-	10	C	-	P	C	001	02	Unallocated Procurement Control Package , Columns & Vessels, Major Equipment
4	1	00	-	10	C	-	P	C	001	03	Distillate Hydrotreating Reactor (41-R-001) Reactor, Major Equipment
4	1	00	-	10	C	-	P	C	001	04	Hot High Pressure Separator (41-C-004), Major Equipment, Columns & Pressure Vessels
4	1	00	-	10	C	-	P	C	001	05	Revised Weld Overlay, Major Equipment, Columns & Pressure Vessels
4	1	00	-	10	C	-	P	C	001	06	Material Change for internals TP 321 to 316L, Major Equipment, Columns & Pressure Vessels
4	1	00	-	10	E	-	P	C	001	01	Unallocated Procurement Control Package Exchangers, Major Equipment
4	1	00	-	10	F	-	P	C	001	01	Unallocated Procurement Control Package Fired Heaters, Major Equipment
4	1	00	-	10	G	-	P	C	001	01	Unallocated Procurement Control Package Pumps & Drivers, Major Equipment



5. OCM

Não basta instalar um PMO e começar a inundar de procedimentos os Usuários. Se deve conscientizar os mesmos na importância do controle de projetos na Organização.

Na minha opinião, as peçoas e suas habilidades de liderar, comunicação e compromisso, são as que determinam o **êxito ou fracasso** de um projeto.

Ao fim e a cabo, os projetos e as organizações são redes de relações entre pessoas e redes de comunicações.





¿Quías sao os beneficios?

Melhora os resultados dos projetos alcançando os objetivos com mais facilidade e rapidez.

Melhora significativamente o desempenho e produtividade

Melhora a comunicação e qualidade das relações

Como a tecnologia ajuda

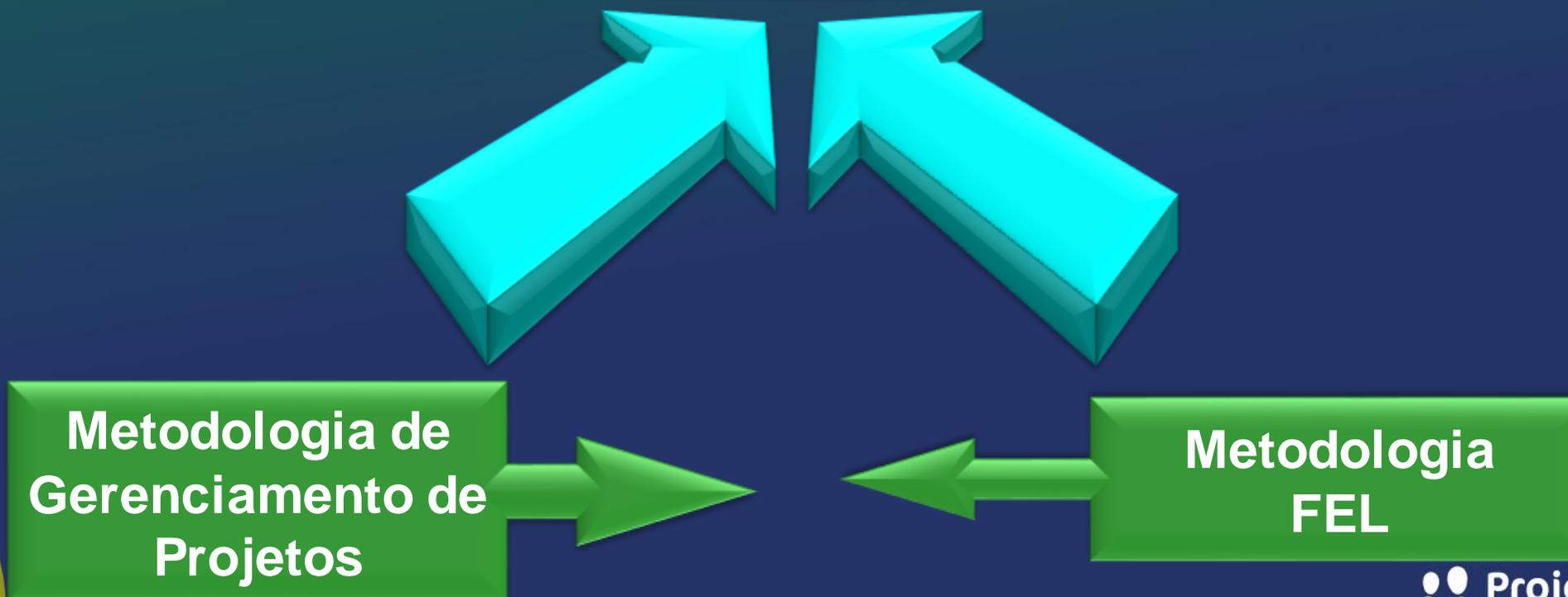
6. Estandarização

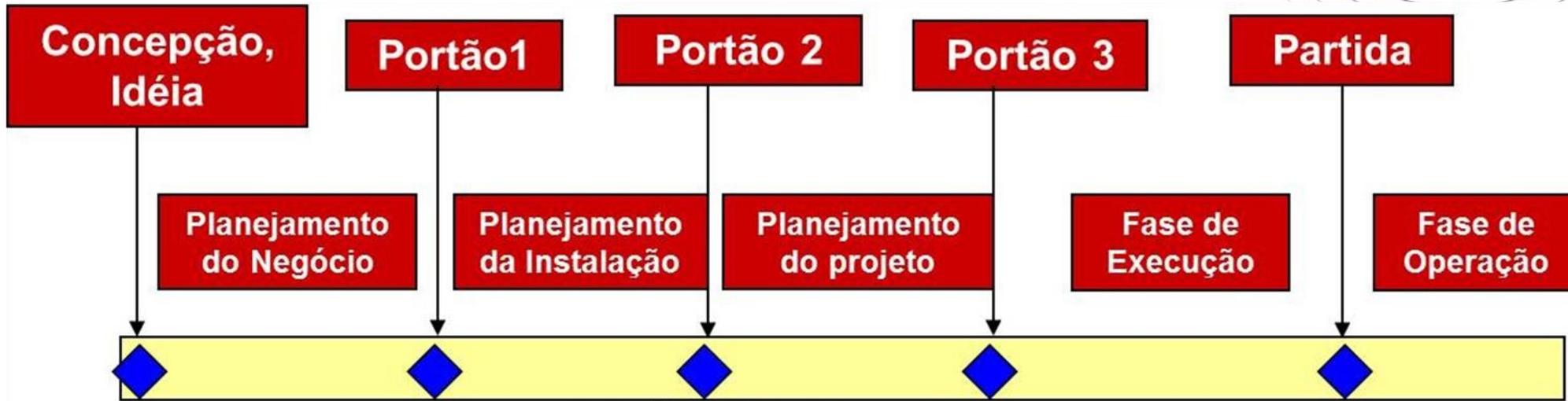
Comprometer-se na melhora continua dos hábitos anteriores com a estandarização de projetos.
Tratar de mensurar as atividades de forma que podem ser melhoradas no futuro



Para o processo de melhora continua necessita-se ter uma base metodológica

Processo de melhora continua

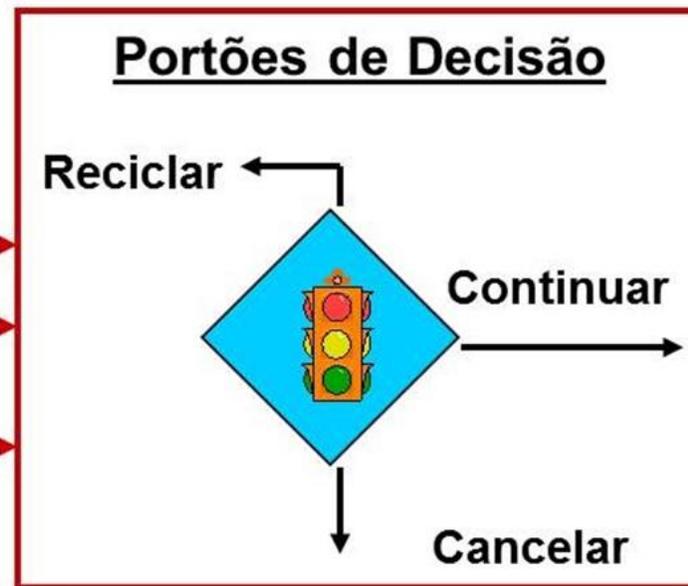




75% das idéias não ultrapassam o portão 1

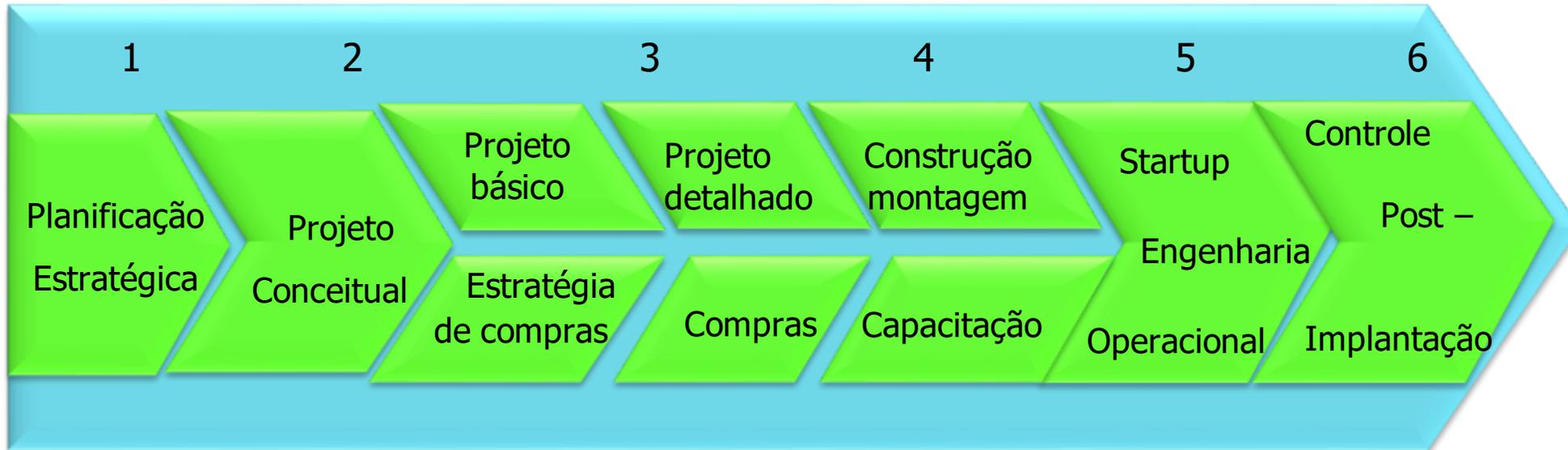
50% das idéias remanescentes não passam do portão 2

Apenas 1% das idéias remanescentes Não passam pelo portão 3





Melhora continua



Pontos de Controle



SGS 1

SGS 2

SGS 3

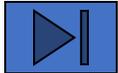
Redução do tempo de desenho e construção com base em projetos

estruturados planejados e estandarizados

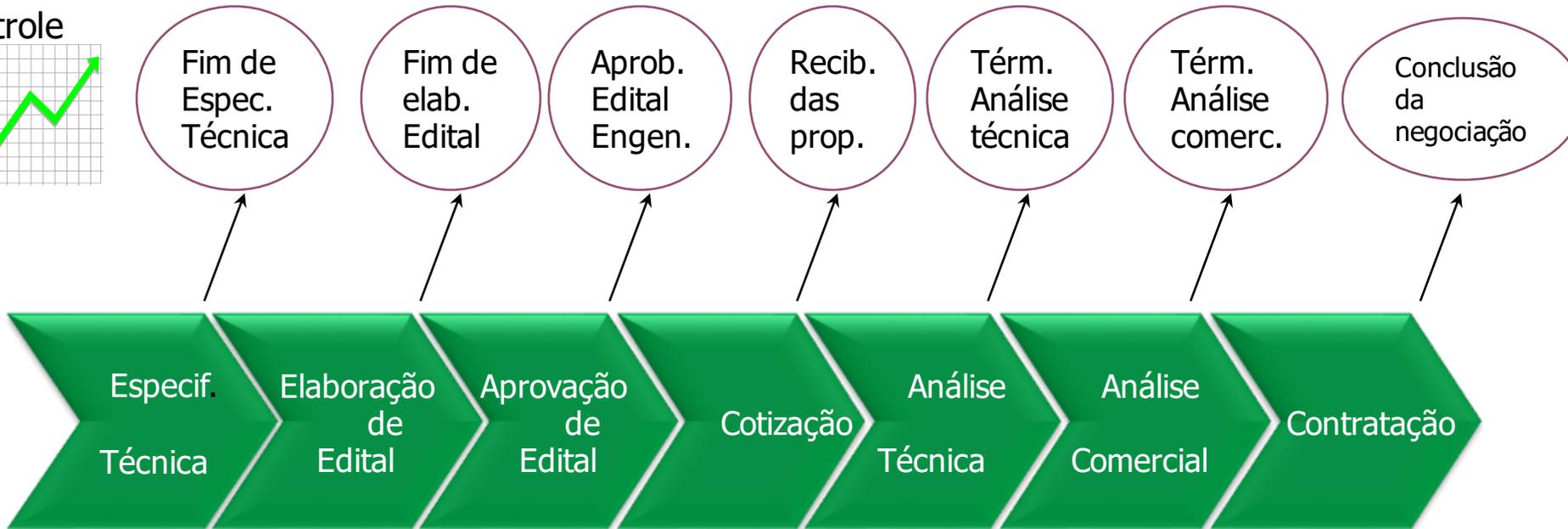
Estratégia de Compras



Fases do processo de procura de compra



Itens de Controle



COMPONENTES DOS SEGMENTOS



Organograma
Responsabilidades

- Atividades E Objetivos
- Time Now Cronograma
- Plano de Contingencia
- Orçamento e tendencias
- Metas
- T.C.E.
- Pontos de Controle

•Metas alcançadas,
•Pontos de controle verificados



ESQUEMA DE TRABALHO

PONTOS DE CONTROLE



- Atividades cumpridas?
- Dentro do prazo?
- Tem estratégias para recuperar o tempo?
- Qual e o caminho critico?
- Tem soluções alternativas?
- Tem plano de contingencias?
- Posição do orçamento?
- Como esta a tendencia para fechar?
- Estratégias quando a tendencia e atrasar o prazo ou incrementar o custo



7. Gerenciamento da Informação

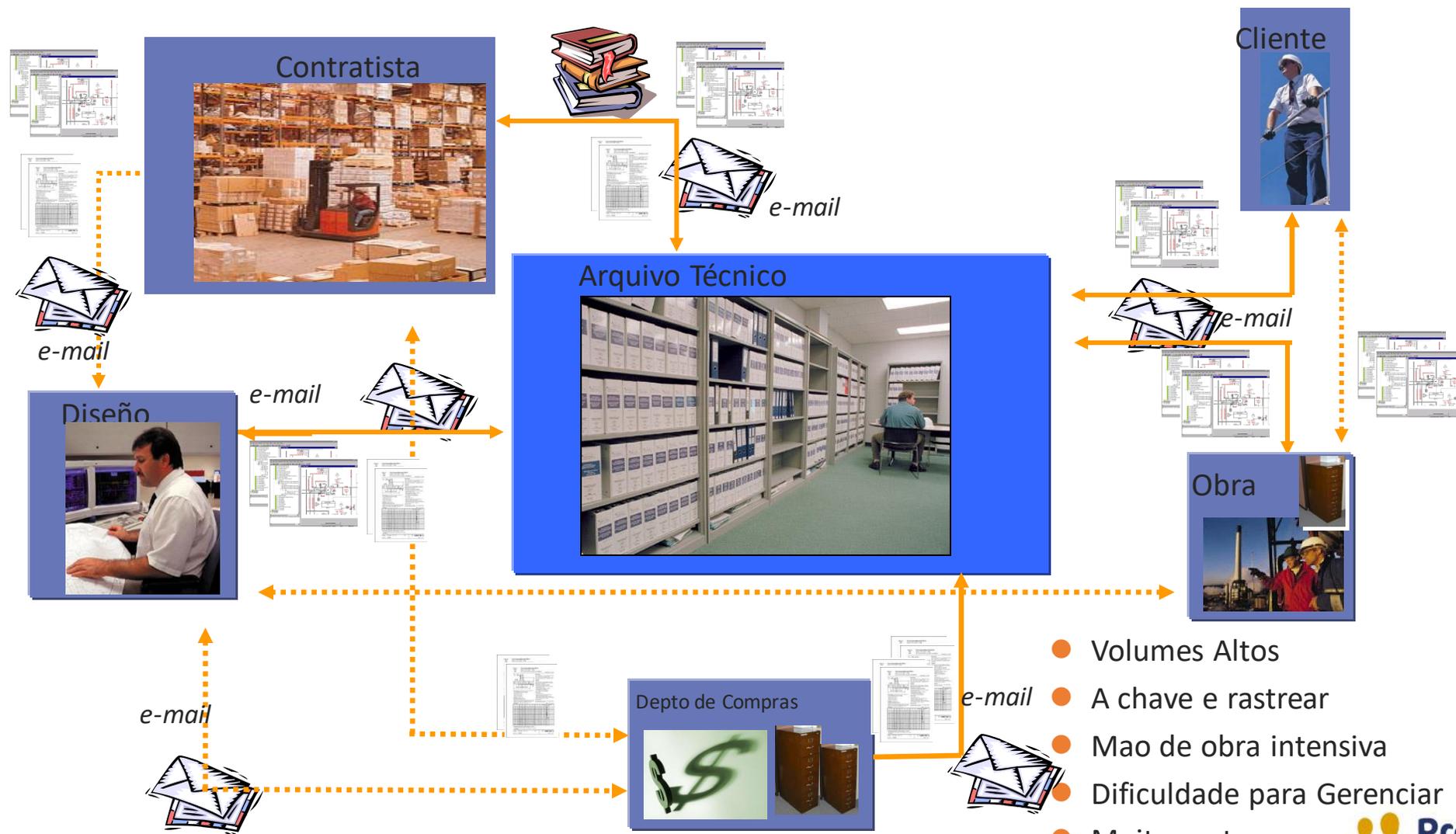
Muitas vezes subestimamos o poder da gestão da informação num projeto e sua influência na operação



✓
Como a tecnologia ajuda

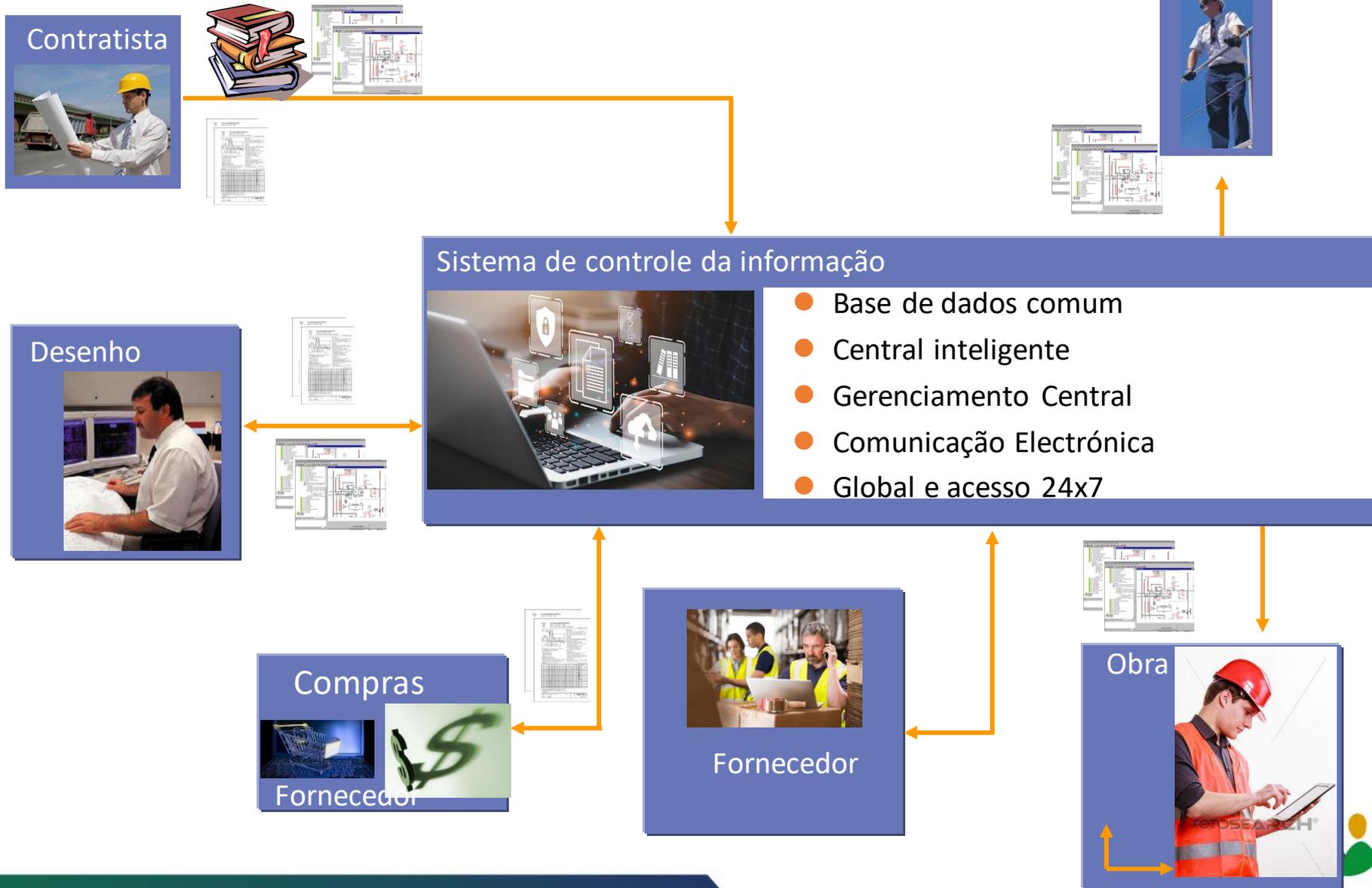


Controle da Informação e processo de distribuição tradicional



- Volumes Altos
- A chave e rastrear
- Mao de obra intensiva
- Dificuldade para Gerenciar
- Muito custoso

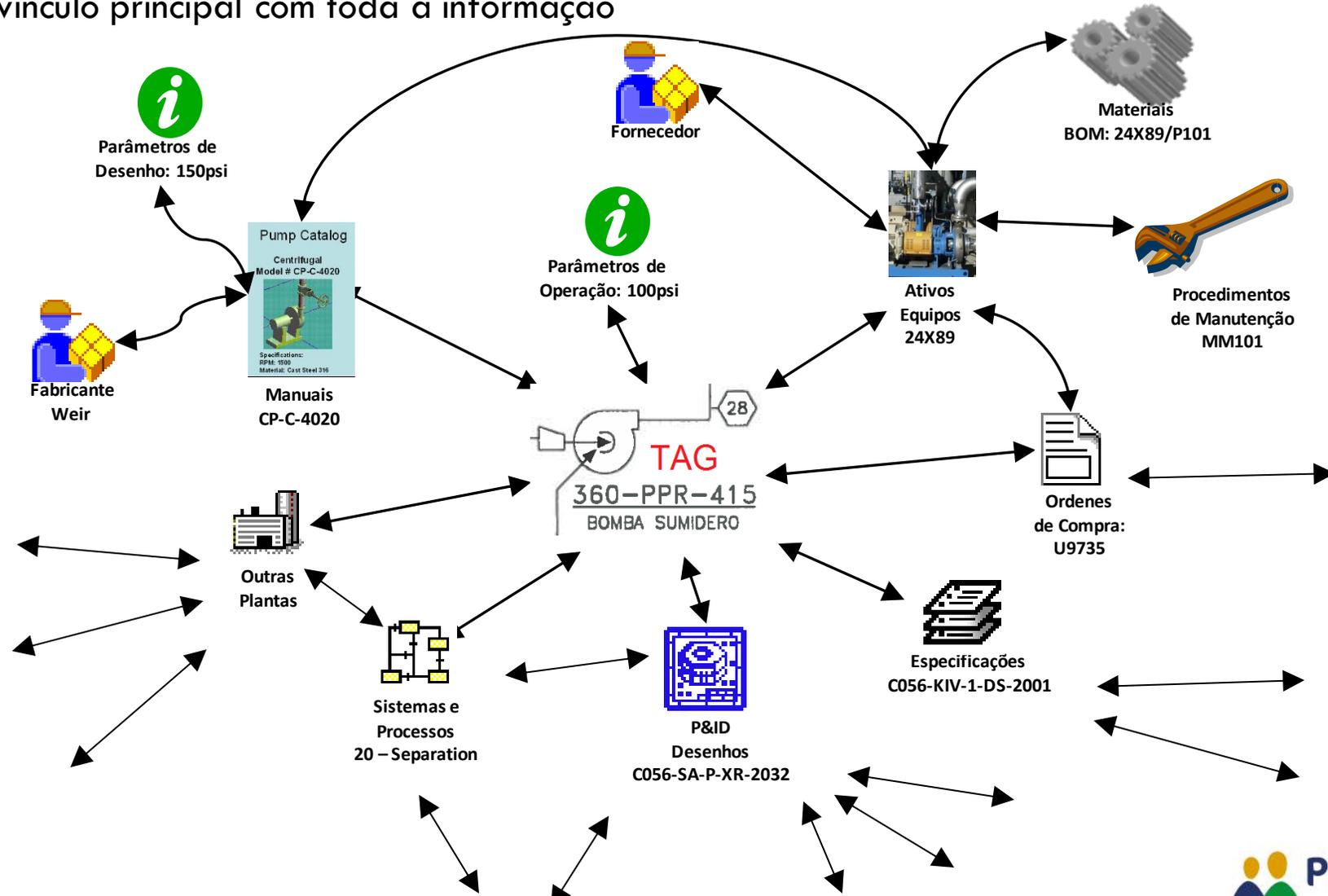
Nova visão



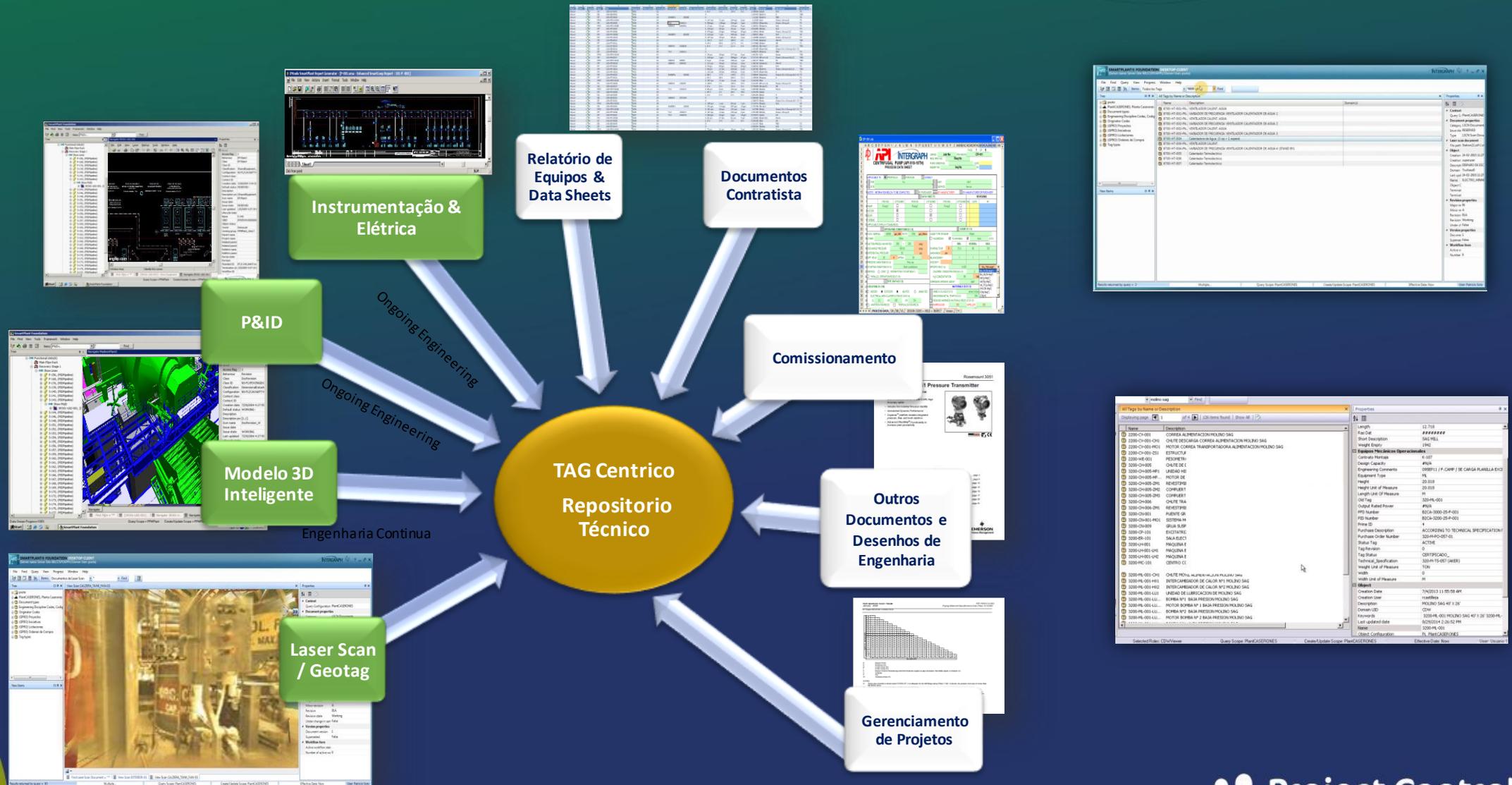
Gestão da Informação inteligente

Manejo de Dados

O TAG e o vínculo principal com toda a informação



Perspectiva Operacional



**NO IMPORTA CUANTOS RECURSOS
TENGAS, SI NO SABES COMO
UTILIZARLOS, NUNCA SERÁN
SUFICIENTES.**

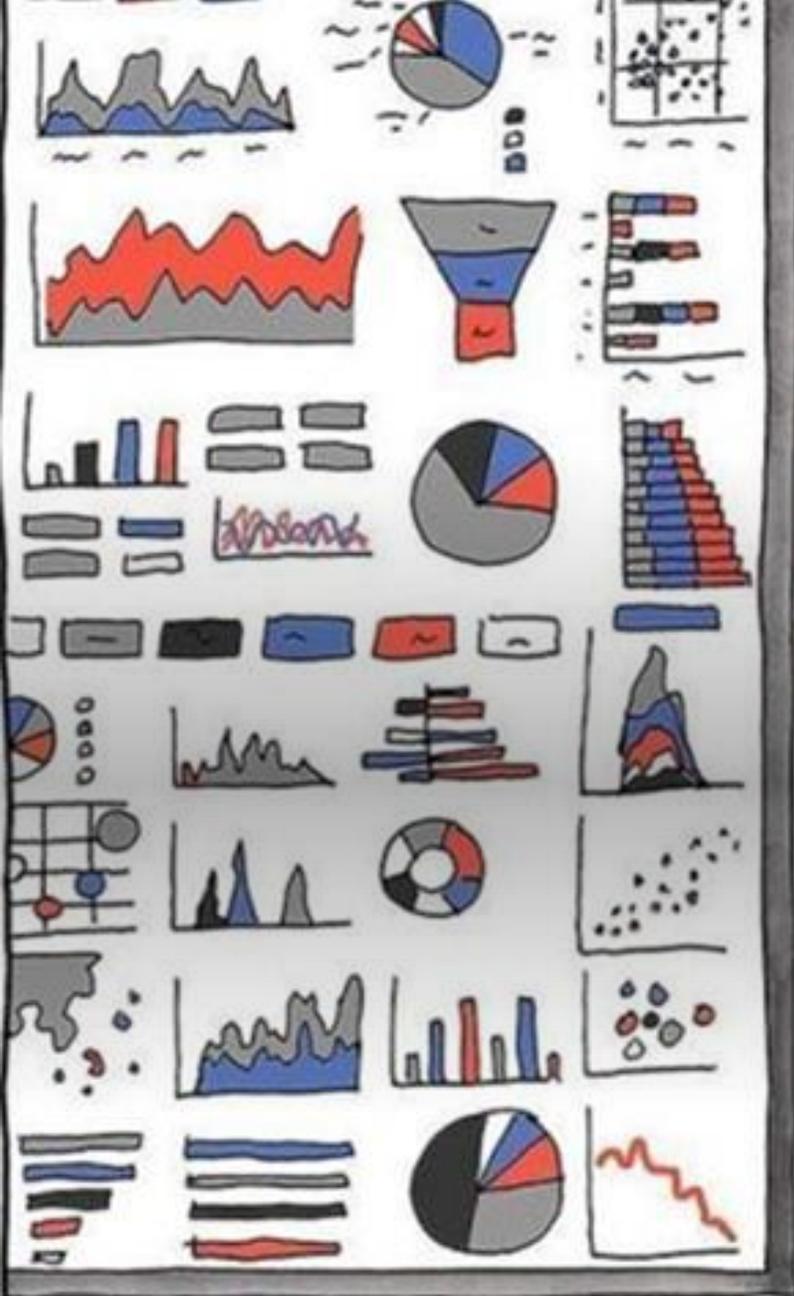


**Como a
tecnologia
ajuda**

IMPORTANTE

Não e bom lotar de
Informações os Diretores.
Pense simples e seja simples





Nosso novo painel de controle tem os diferentes KPI que podemos medir



Porque a tendencia do ultimo KPI e de Zero????



Ele mede o que tão bem entendemos de todos eles



Gerenciamento Corporativo de Projetos



RESUMO



Nenhum projeto está insolado da organização



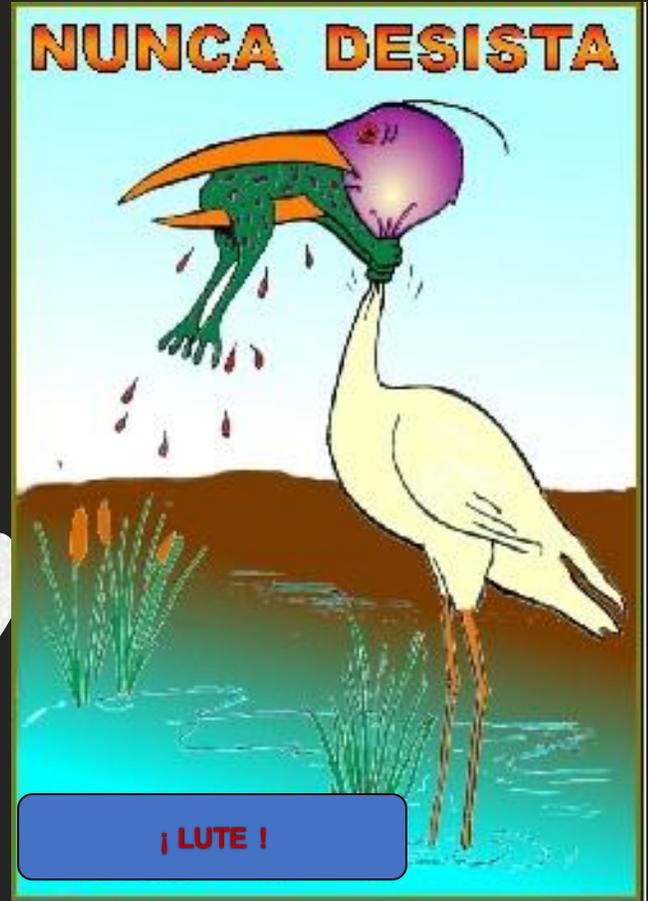
Cada projeto interconecta recurso e atividades com outros e a informação deve estar disponível para todos os participantes



Com múltiplos projetos sendo executados ao mesmo tempo a coordenação é a chave para alcançar os objetivos da corporação.



Vaya hasta
el fin...







THANK YOU

Jorge Rossini

Jorge.Rossini@fticonsulting.com

Betzaida Méndez

betzaida.Mendez@fticonsulting.com